



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

AREA
SERVIZI ALLA
DIDATTICA

*Decreto n.
Anno 2022*

Bando di concorso per la formazione di graduatorie relative al reclutamento di TUTOR DIDATTICI per la realizzazione di attività di recupero OFA per gli anni solari 2022 e 2023

LA RETTRICE

- Premesso che il MUR, con DM 752/202, ha finanziato un progetto specifico sull'Orientamento e l'inclusione che per l'Università di Firenze ammonta a €1.137.179.
- Dato atto della delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Firenze, assunta nella seduta del 23 dicembre 2021, con la quale è stata approvata l'articolazione degli interventi nell'ambito del progetto ministeriale.
- Considerato che una delle 14 azioni previste all'interno del progetto, nello specifico la C1, riguarda il reclutamento di tutor didattici da impiegare in attività di recupero OFA per una spesa pari a € 80.000.

DECRETA

l'emanazione del Bando di concorso per la formazione di graduatorie relative al reclutamento di 26 TUTOR DIDATTICI per la realizzazione di attività di recupero OFA per gli anni solari 2022 e 2023

Art. 1 Selezione

E' indetta una procedura di selezione, per titoli e colloquio, finalizzata all'attribuzione a Dottorandi, Specializzandi e Iscritti a master di II livello dell'Università degli Studi di Firenze di assegni per Tutor Didattici recupero OFA.

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

1. Possono candidarsi:

- c) iscritti per l'a.a. 2021/2022 a un corso di Dottorato di ricerca (anche in consorzio, con sede amministrativa diversa da Firenze);
- d) iscritti per l'a.a. 2021/2022 a scuole di specializzazione (sono esclusi gli iscritti alle Scuole di Specializzazione di area sanitaria riservate ai laureati in area

Unità di Processo Orientamento e Job Placement

Piazza San Marco,4 – 50121 Firenze
telefono: +39 055 2757638 -639-604| email: orientamentoeplacement@adm.unifi.it



- medica beneficiari di un contratto di formazione specialistica);
e) iscritti per l'a.a. 2021/2022 a un master di II livello.

2. Le suddette condizioni devono essere possedute alla data di scadenza del bando e regolarmente risultanti dallo stato di carriera.

3. E' richiesta, oltre a un'ottima conoscenza della lingua italiana, la conoscenza della lingua inglese almeno a livello B1.

4. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva della verifica dei requisiti suddetti. L'esclusione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento del colloquio, con motivato provvedimento.

Art. 2 - Oggetto e modalità di svolgimento delle attività

1. Il tutorato didattico ha per oggetto le attività finalizzate a facilitare il recupero degli OFA da parte degli studenti iscritti ai corsi di laurea triennale e agli studenti iscritti ai primi anni delle lauree magistrali a ciclo unico con l'obiettivo principale di ridurre la dispersione accademica e incentivare la produttività e la progressione di carriera, favorendo un regolare percorso di studio.

2. In relazione alla loro attività i 26 Tutor si coordinano con le strutture di riferimento, con le seguenti modalità:

2.a Quattro tutor fanno riferimento all'Ufficio Orientamento, Tutorato e Placement e hanno come referente il delegato al placement;

2.b Dodici tutor svolgono l'attività presso le Scuole di Ateneo facendo riferimento al delegato della Scuola per l'Orientamento;

2.c Dieci tutor svolgono per 100 ore attività di supporto alle prove di verifica degli OFA previste nel mese di settembre suddivisi fra le seguenti materie:

due per Matematica;

due per Fisica;

due per Latino/greco;

due per Chimica.

Per le rimanenti 100 ore svolgono l'attività presso le Scuole di Ateneo come descritto al punto 2.b.

3. Non è ammesso lo svolgimento di:



- 3.a attività amministrative anche inerenti tirocini e mobilità internazionale;
- 3.b redazione di calendari didattici, orari delle lezioni o altri atti di competenza del corso di studio;
- 3.c assistenza alla docenza in laboratorio o fuori sede non riconducibile al tutoraggio.

Art. 3 - Modalità e termini di presentazione della domanda

1. Gli studenti interessati devono presentare domanda esclusivamente tramite l'apposita procedura on line collegandosi al sito d'Ateneo (percorso Studenti/Borse e incentivi/ Assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato) utilizzando le proprie credenziali di accesso ai Servizi on line (*username e password*), dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando; le domande devono pervenire **entro le ore 13:00 del ventesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando**, termine oltre il quale il sistema non accetta ulteriori operazioni.

2. Il candidato deve entrare con le proprie credenziali e verificare i propri dati anagrafici (per i Dottorandi iscritti a corsi di dottorato consorziati la matricola deve essere preceduta da PH) e esprimere la preferenza della struttura dove svolgere la propria attività fra:

- Unità di Processo Orientamento, Tutorato e Job Placement;
- Scuola di Agraria;
- Scuola di Architettura;
- Scuola di Economia e Management;
- Scuola di Giurisprudenza;
- Scuola di Ingegneria;
- Scuola di Scienze della Salute Umana;
- Scuola di Scienze della Salute Umana – Area del Farmaco;
- Scuola di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali;
- Scuola di Scienze Politiche;
- Scuola di Studi Umanistici e della Formazione – Area Umanistica;
- Scuola di Studi Umanistici e della Formazione – Area della Formazione;
- Scuola di Psicologia.
- Recupero OFA

2a. Per il recupero OFA i candidati devono inoltre esprimere una preferenza della materia che intendono supportare fra:

- Matematica;
- Fisica;
- Latino/Greco;
- Chimica.



3. Le domande inviate con modalità difformi da quanto sopra stabilito comportano l'esclusione dalla valutazione comparativa.

Art. 4 – Commissione esaminatrice e colloqui

1. La commissione è nominata dalla Rettore e pubblicata sul sito di Ateneo alla pagina *Studenti/borse e incentivi/assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato* prima dell'avvio dei colloqui.

2. I colloqui si tengono secondo un calendario definito dalla Commissione. Le date dei colloqui sono pubblicate sul sito di Ateneo www.unifi.it percorso *Studenti/borse e incentivi/assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato*. **Non sono inviate comunicazioni personali e in caso di assenza il candidato è considerato rinunciatario.**

Art. 5 – Formazione e approvazione delle graduatorie

1. La graduatoria è formata sulla base del voto di laurea e del punteggio ottenuto a seguito di colloquio. Il voto di laurea è così valutato:

- punti 30 per voto pari a 110 /110 + lode
- punti 25 per voto compreso fra 110/110 e 105/110
- punti 20 per voto compreso fra 104/110 e 100/100
- punti 15 per voto compreso fra 95/110 e 99/110
- punti 10 per voto compreso tra 94/110 e 90/110
- punti 5 per voto inferiore a 90/110

Il colloquio è volto ad accertare l'idoneità dei candidati valutandone la motivazione, le competenze disciplinari, la conoscenza del contesto in cui dovranno svolgere il tutorato. Durante il colloquio viene valutata anche la conoscenza della lingua inglese.

In caso di candidati stranieri il colloquio accerta la conoscenza della lingua italiana.

2. Al colloquio è assegnato **fino ad un massimo di punti 30** così suddivisi:

- motivazione *massimo 10 punti*;
- conoscenza del contesto *massimo 10 punti*.



- contributo apportabile dal candidato *massimo 10 punti*

e all'interno di ogni singola voce con la seguente specifica:

- insufficiente da 1 a 5 punti
- sufficiente 6 punti
- discreto 7 punti
- buono 8 punti
- distinto 9 punti
- ottimo 10 punti

Sono ritenuti idonei i candidati che al colloquio ottengono un punteggio uguale o superiore a 18.35. In caso di parità di punteggio, è data precedenza al candidato con minore età anagrafica.

4. La graduatoria ha validità fino al 31 dicembre 2023. Fermo restando il possesso dei requisiti richiesti per l'accesso, da esse si può attingere per sostituzioni e/o per l'attribuzione di nuovi assegni di tutorato, anche in corso d'anno, anche attingendo ad altre fonti di finanziamento.

5. Dalla data di pubblicazione dei suddetti provvedimenti decorre il termine per eventuali impugnative da inoltrare dall'interessato.

6. L'impegno complessivo è di 200 ore per anno accademico.

7. A fronte del permanere delle esigenze di recupero OFA l'assegno di tutorato può essere rinnovato per un secondo anno per i tutor che nell'anno accademico di riferimento siano in possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art.1.

Art. 6 – Accettazione dell'assegno – Rinuncia - Decadenza

1. I soggetti vincitori della selezione sono invitati mediante la casella di posta elettronica istituzionale, fornita dall'Ateneo al momento dell'iscrizione, a formalizzare l'accettazione dell'incarico attraverso la sottoscrizione di un apposito modulo.

2. L'accettazione o la rinuncia, anche successiva all'accettazione, deve pervenire a Orientamento e Job Placement (orientamento@adm.unifi.it), **entro la data indicata nella mail di invio.**

3. È causa di risoluzione la violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Firenze D.R. n 98, prot. 16906 dell'8 febbraio 2016 pubblicato sull'Albo Ufficiale (n. 799) dal 9 al 24 febbraio 2016.



Art. 7 - Corrispettivo

1. Gli assegni attribuiti agli studenti di cui ai precedenti articoli prevedono un corrispettivo orario pari a 15,00 euro quale importo lordo percipiente, ovvero comprensivo del contributo previdenziale a carico del soggetto (1/3 aliquota previdenziale). Tale importo è esente da IRPEF (art.4 legge 476/1984).
2. La figura del tutor è da ritenersi analoga, per quanto riguarda l'inquadramento giuridico, fiscale e previdenziale, a quella prevista dalla legge 170/2003; al riguardo l'art. 1 lett. B prevede l'*assegnazione agli studenti capaci e meritevoli, iscritti ai corsi di laurea specialistica e ai corsi di dottorato di ricerca, di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato di cui all'articolo 13 della legge 19 novembre 1990, n. 341.*
3. Al tutor si applicano le norme previste con la circolare dell'Istituto Nazionale Previdenza Sociale (INPS) n. 133 del 21 luglio 2003 che prevede per i beneficiari degli assegni oggetto del presente bando l'obbligo di iscrizione alla Gestione separata di cui all'art. 2 co. 26 della legge n. 335 del 8 agosto 1995;
4. La liquidazione dell'assegno avviene in un'unica rata al termine delle attività per la quale è necessario acquisire: a) l'attestazione del Presidente del Corso di Studio o della Scuola relativa alla valutazione delle attività e degli obiettivi raggiunti dal tutor, b) la relazione del tutor delle attività svolte e della consegna registro delle presenze.
5. Le relazioni e il registro delle presenze e attività, redatti secondo un modello appositamente predisposto, devono essere controfirmati dal referente dell'attività di tutorato che in tal modo confermerà la coerenza delle attività svolte con quanto previsto dal presente bando e il numero di ore effettuate.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

1. Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale) l'Università degli Studi di Firenze, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali forniti dai candidati al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia. Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è il dott. Massimo Benedetti, Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali, Firenze, Via G. La Pira n. 4, tel. 0552757667 e-



mail: privacy@adm.unifi.it. L'informativa per il trattamento dei dati personali è pubblicata sul sito di Ateneo al percorso Home page > Ateneo > Protezione dati, al seguente link: <https://www.unifi.it/vp-11360-protezione-dati.html>.

Art. 9 - Responsabile del procedimento

1. A tutti gli effetti del presente bando, è individuata quale Unità Organizzativa competente l'Unità di Processo Orientamento e Job Placement – Piazza S. Marco, 4 – 50121 FIRENZE – posta elettronica: orientamento@adm.unifi.it.

2. Responsabile del procedimento è la dott.ssa Marta Billo – tel. 0552757238; email. marta.billo@unifi.it.

Art. 10 – Norma finale

1. Il presente bando è pubblicato sull'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Firenze e sul sito internet di Ateneo all'indirizzo www.unifi.it percorso *Studenti/borse e incentivi/assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato*

2. Per tutto quanto non espressamente disciplinato, si rinvia alle informazioni pubblicate sul sito d'Ateneo, www.unifi.it, percorso *Studenti/borse e incentivi/assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato*.

LA RETTRICE
Prof.ssa Alessandra Petrucci