



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

AREA
SERVIZI ALLA
DIDATTICA

Il Rettore

Decreto n. 311

Anno 2021

Prot. n. 89831

VISTI gli artt. 16 e 17 del Decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1982, n. 162 e l'art. 6 della Legge 19 novembre 1990, n. 341;

VISTO l'art. 32 del Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale 21 marzo 2019, n. 332 (prot. n. 54322);

VISTO il Regolamento per la istituzione e il funzionamento dei Corsi di perfezionamento post laurea e dei Corsi di aggiornamento professionale, emanato con Decreto Rettorale 22 febbraio 2011, n. 166 (prot. n. 12872);

VISTA la proposta avanzata dal Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica, con delibera del 27 gennaio 2021, di istituzione del Corso di perfezionamento in *"Competenze in Broncoscopia e pneumologia interventistica per infermieri ed operatori sanitari"*, per l'anno accademico 2020/2021;

VISTE le delibere adottate dal Senato Accademico del 23 febbraio 2021 e dal Consiglio di Amministrazione del 26 febbraio 2021;

VISTA la Convenzione tra l'Università degli Studi di Firenze e l'Azienda Ospedaliera Universitaria Meyer (AOUMeyer) sottoscritta il 04 agosto 2020 relativa alla previsione di posti, in soprannumero e a titolo gratuito, riservati al personale dell'AOUMeyer;

VISTA la Convenzione tra l'Università degli Studi di Firenze e l'Azienda Ospedaliera Universitaria Careggi (AOUC) sottoscritta il 13 ottobre 2020 relativa alla previsione di posti, in soprannumero e a titolo gratuito, riservati al personale dell'AOUC;

VISTA la Convenzione tra l'Università degli Studi di Firenze e l'Azienda USL Toscana Centro sottoscritta il 20 novembre 2020 relativa alla previsione di posti, in soprannumero e a titolo gratuito, riservati al personale dell'Azienda USL Toscana Centro;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";



VISTI il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali recante disposizioni per l’adeguamento dell’ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE” e il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016),

DECRETA

Articolo 1

È istituito presso l’Università degli Studi di Firenze, per l’anno accademico 2020/2021, il Corso di perfezionamento in *“Competenze in Broncoscopia e pneumologia interventistica per infermieri ed operatori sanitari”*.

Il Corso è diretto dal Prof. Lorenzo Corbetta.

La sede amministrativa è presso il Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica (DMSC) - Largo Brambilla 3 - Firenze.

Il Corso si svolge secondo un sistema di istruzione mista, sia in presenza sia a distanza (su piattaforma di videoconferenza Moodle).

Le sedi delle attività didattiche in presenza sono presso il Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica (DMSC), Largo Brambilla 3, Firenze e presso Student Hotel, Viale Lavagnini 70-72, Firenze.

Articolo 2

Il Corso si propone di fornire conoscenze teoriche e pratiche riguardanti le competenze infermieristiche e tecniche nelle seguenti procedure:

1. Procedure broncoscopiche diagnostiche: Broncoscopia diagnostica e tecniche di prelievo endoscopico di base: biopsie bronchiali, trans-bronchiali, TBNA, ROSE, BAL, brushing, criobiopsia. Endosonografia interventistica (EBUS, EUS, EUS-B), Biopsie transbronchiali con sistemi di guida: Fluoroscopia, Navigatore polmonare elettromagnetico e altre navigazioni, EBUS con minisonde e criobiopsia.
2. Procedure broncoscopiche operative: Broncoscopia rigida:
 - Laser e altre procedure di ablazione endoscopica compresa la crioterapia e la brachiterapia.
 - Stent.



- Rimozione corpi estranei.
 - Trattamento endoscopico dell'enfisema polmonare.
 - Trattamento endoscopico dell'asma (termoplastica).
 - Assistenza all'anestesia in Pneumologia interventistica.
 - Broncoscopia pediatrica.
 - Procedure pleuriche: Ecografia toracica, Posizionamento e gestione drenaggi, Toracoscopia nel versamento pleurico, Pneumotorace e Mesotelioma.
3. Broncoscopia in Anestesia e Rianimazione e in TI respiratoria: Intubazione difficile, Gestione dei tubi endotracheali e delle maschere laringee, Gestione delle cannule tracheali, Disostruzione bronchiale nel paziente critico, Tracheotomia percutanea: tecniche e complicanze.

Articolo 3

Per essere ammessi al Corso occorre essere in possesso di uno dei seguenti titoli:

- Laurea conseguita secondo l'ordinamento ex DM 270/04 oppure ex DM 509/99 conseguita nella classe L/SNT1 - Classe delle lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica/o;
- Laurea magistrale secondo l'ordinamento ex DM 270/04 oppure ex DM 509/99 conseguita nella classe LM/SNT1 - Classe delle lauree magistrali in scienze infermieristiche e ostetriche;
- Diploma universitario in Scienze Infermieristiche riconosciuto al termine di un corso di durata triennale, equipollente alla laurea triennale ai sensi dell'art. 17, comma 1, della Legge n. 240/2010;
- titolo accademico conseguito all'estero valutato equivalente dal Direttore del Corso, ai soli fini dell'accesso allo stesso, unitamente al possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione se necessaria ai fini della partecipazione, in particolare per lo svolgimento dell'attività pratica. Possono presentare domanda i candidati in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero equiparabile per durata e contenuto al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al Corso.

Il cittadino sia dell'Unione Europea o equiparato sia extra – Unione Europea residente all'estero che all'atto della presentazione della domanda di iscrizione presenti un titolo di studio conseguito all'estero, deve allegare l'originale del titolo di studio, o copia autenticata, con traduzione ufficiale in lingua italiana,



legalizzazione e “dichiarazione di valore in loco” a cura della Rappresentanza diplomatica o consolare italiana nel Paese in cui il documento è stato rilasciato.

In luogo della dichiarazione di valore in loco, lo studente può fare richiesta al Centro Informazioni Mobilità Equivalenze Accademiche – CIMEA (<https://cimea.diplo-me.eu/firenze/#/auth/login>) sia dell’attestato di comparabilità sia dell’attestato di autenticità del titolo. Qualora si rivolga al CIMEA, lo studente deve comunque presentare il titolo in originale o copia autenticata, mentre l’Università acquisisce direttamente presso il CIMEA gli attestati.

Tale documentazione (a eccezione degli attestati CIMEA), pena il mancato completamento dell’iscrizione, deve essere fatta pervenire entro il termine di cui al successivo art. 5, tramite spedizione postale tracciabile (servizio postale nazionale/internazionale o corriere privato), a Unità Funzionale “Didattica Integrata con Servizio Sanitario Regionale e con la Scuola di Scienze della Salute Umana” presso N.I.C. (Nuovo Ingresso Careggi) Padiglione 3 Piano I L.go Brambilla, 3 – 50134 Firenze.

Ai soli fini dell’ammissione al Corso, il Direttore è da considerarsi organo competente a valutare l’eventuale equiparazione del titolo posseduto a quelli previsti per l’accesso.

Articolo 4

Il numero massimo degli iscritti ordinari è **10**.

Il numero minimo degli iscritti ordinari necessario per l’attivazione del Corso è **5**.

Possono essere iscritti, in soprannumero e a titolo gratuito, **2** studenti iscritti a corsi di laurea o laurea magistrale dell’Ateneo fiorentino, in possesso dei requisiti di accesso richiesti per l’iscrizione al Corso. Gli eventuali CFU conseguiti dallo studente a seguito della frequenza al Corso di Perfezionamento post laurea possono essere riconosciuti nell’ambito del Corso di studi al quale è iscritto tra le attività “altre” di cui all’art. 10, comma 5, lettera d) del D.M. n. 270/2004. Resta fermo che l’eventuale riconoscimento, nel rispetto della normativa nazionale e di Ateneo, compete esclusivamente al Consiglio di Corso di Studio presso il quale lo studente è iscritto.

Come deliberato dagli Organi Accademici, sono previsti, per ciascun modulo, i seguenti posti aggiuntivi a titolo gratuito:

- **1** riservato al personale tecnico amministrativo dell’Ateneo;



- **2** riservati al personale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Careggi - AOUC;
- **1** riservati al personale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer -AOUMeyer;
- **1** riservato al personale dell'Azienda USL Toscana Centro;
- **1** riservato ad assegnisti di ricerca e personale ricercatore e docente appartenente al Dipartimento che ha approvato il Corso.

La scelta del contingente (relativa ai posti ordinari oppure a una delle riserve previste) è modificabile solo fino alla scadenza della domanda di iscrizione al Corso.

La selezione delle domande, per ciascun contingente, qualora il numero sia superiore ai posti disponibili, viene effettuata tramite valutazione del curriculum vitae di ciascun candidato. Nel caso di parità dei titoli, viene data priorità di selezione al candidato più giovane. Ogni candidato viene selezionato all'interno del contingente prescelto in fase di presentazione della domanda di ammissione e non può in alcun modo essere spostato su uno degli altri contingenti, anche qualora vi siano dei posti disponibili.

La partecipazione del personale tecnico amministrativo dell'Ateneo è comunque subordinata alla valutazione positiva secondo quanto disposto dal provvedimento del Direttore Generale del 31 dicembre 2015, n. 2289 (prot. n. 178709), come integrato dalla nota del Dirigente della Formazione 3 luglio 2019 (prot. n. 120692). A tal fine, il responsabile della struttura di afferenza del dipendente interessato deve inviare apposita richiesta al Dirigente della Formazione almeno 15 giorni antecedenti alla scadenza della domanda di iscrizione, utilizzando il modulo e secondo le indicazioni disponibili sul sito www.unifi.it seguendo il percorso Personale => Formazione => Partecipazione a iniziative di formazione => Corsi organizzati da strutture dell'Ateneo => Modalità di partecipazione (link diretto <https://www.unifi.it/vp-8673-partecipazione-a-corsi-organizzati-da-strutture-dell-ateneo.html>). La valutazione positiva deve essere allegata in fase di presentazione della domanda on-line di iscrizione.

L'iscrizione del personale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Meyer (AOUMeyer), dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Careggi (AOUC) e dell'Azienda USL Toscana Centro è subordinata al rilascio dell'autorizzazione dell'Azienda di appartenenza secondo quanto disposto nelle convenzioni in premesse stipulate con l'Università degli Studi di Firenze in data, rispettivamente, 04 agosto 2020, 13 ottobre 2020 e 20 novembre 2020.

In particolare:



- il personale dell'AOUMeyer deve allegare alla domanda di iscrizione l'autorizzazione alla frequenza del corso sottoscritta dal proprio Responsabile di Struttura, utilizzando il Modulo M/FORM/27 scaricabile dalla rete intranet dell'Azienda;
- il personale dell'AOUC deve allegare alla domanda di iscrizione l'autorizzazione alla frequenza del corso sottoscritta dal proprio Dirigente Responsabile, utilizzando il modulo scaricabile dalla rete intranet dell'Azienda nella sezione Modulistica =>Agg.to obbligatorio o Agg.to facoltativo;
- il personale dell'Azienda USL Toscana Centro deve allegare alla domanda di iscrizione l'autorizzazione alla frequenza del corso sottoscritta dal Direttore della SOC/SOS di appartenenza e validata dal Direttore di Dipartimento di afferenza, secondo la modulistica in uso per la richiesta di "Aggiornamento Fuori sede" scaricabile dalla rete intranet dell'Azienda.

Articolo 5

Il Corso si svolge nel periodo da **aprile a ottobre 2021**.

Il termine di scadenza per la presentazione delle domande di iscrizione è fissato al **31 marzo 2021**.

Per iscriversi al corso è necessario collegarsi alla pagina <https://www.unifi.it/vp-11837-corsi-di-perfezionamento.html>, selezionare il Dipartimento sede amministrativa del Corso e seguire le istruzioni per l'iscrizione utilizzando l'apposito modulo.

Il presente decreto, le eventuali successive modifiche e il modulo di iscrizione al Corso sono pubblicati sul sito web indicato nel comma 3 del presente articolo.

Articolo 6

Il Corso si svolge secondo un sistema di istruzione mista, sia in presenza sia a distanza (su piattaforma di videoconferenza Moodle).

Sono previste **140 ore** totali: **50 ore** di attività didattica frontale e **90 ore** di attività pratica (formare gli infermieri sulle principali procedure diagnostico-operative di pneumologia interventistica). Le tematiche principali del Corso sono:

- Dalla Broncoscopia alla Pneumologia Interventistica
- Manutenzione e sterilizzazione degli strumenti
- Indicazioni alla broncoscopia
- Controindicazioni alla broncoscopia e linee guida antiaggreganti/anticoagulanti in



Pneumologia Interventistica

- Broncoscopia diagnostica: aspetti generali (struttura, strumenti e personale)
- Strategie per un corretto prelievo
- Tecniche di prelievo: biopsie, TBB e BAL, EBUS, Navigatori
- Ottimizzazione e gestione del prelievo endoscopico nelle neoplasie e delle granulomatosi
- Lettura: Rimozione corpi estranei
- BAL e ROSE tecniche di prelievo ed interpretazione
- Esame citologico su vetrino
- Ecografia toracica nel paziente critico
- Patologie neoplastiche ed infiammatorie della pleura
- Drenaggi toracici
- Criobiopsie
- Broncoscopia rigida
- GIM (Gruppo Interstiziopatie Multidisciplinare)
- Video streaming con la sala endoscopica (tutti)
- Esercitazioni pratiche in sala endoscopica in piccoli gruppi (max 2)
- Esercitazioni pratiche su manichino.

Articolo 7

La frequenza delle attività formative è obbligatoria per almeno il 70% delle ore totali del Corso.

La verifica dell'apprendimento consiste in una prova pratica con l'utilizzo di manichini e attrezzature.

Al termine è rilasciato dal Direttore del Corso un attestato di frequenza, previo accertamento dell'adempimento degli obblighi didattici previsti.

La partecipazione al Corso consente l'acquisizione di **9 CFU** (crediti formativi universitari) totali: **5 CFU** per la didattica frontale e **4 CFU** per l'attività pratica.

Articolo 8

L'importo della quota di iscrizione al Corso è di **€ 750** a cui devono essere sommati i **€ 16** dell'imposta di bollo, per complessivi **€ 766**.

L'imposta di bollo, non rimborsabile, è a carico del richiedente l'iscrizione e viene poi assolta in modo virtuale dall'Università degli Studi di Firenze.

Il 20% delle quote di iscrizione più l'assicurazione obbligatoria è destinato al Bilancio universitario e la restante parte al Dipartimento di Medicina Sperimentale e



Clinica, fatte salve diverse disposizioni adottate dagli Organi di Governo.

Il pagamento della quota di iscrizione prevista per ciascun contingente e dell'imposta di bollo di € 16 deve essere effettuato seguendo le istruzioni contenute all'art. 5, comma 3.

Articolo 9

In nessun caso viene rimborsata la quota di iscrizione salvo nelle ipotesi di mancata ammissione del candidato oppure di mancata attivazione del Corso. In nessun caso può essere rimborsato il pagamento dell'imposta di bollo.

Sono esonerati dal pagamento della quota di iscrizione i cittadini:

- con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- con un'invalidità pari o superiore al 66%;
- figli di titolari di pensione di inabilità ai sensi dell'art. 30 della Legge 30 marzo 1971, n. 118.

La richiesta di esonero deve essere effettuata sulla domanda di iscrizione entro il termine previsto e non è più possibile modificarla dopo la scadenza. È comunque dovuta l'imposta di bollo da versare in una delle modalità riportate all'art. 8. Gli iscritti con esonero non concorrono al raggiungimento del numero minimo richiesto per l'attivazione del Corso.

Articolo 10

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n.241/1990, è Simonetta Pulitini, Responsabile dell'Unità Funzionale "Didattica Integrata con il Servizio Sanitario Regionale e con la Scuola di Scienze della Salute Umana" presso N.I.C. (Nuovo Ingresso Careggi) – Padiglione 3, Piano I, Largo Brambilla 3 – 50134 Firenze.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679, l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti sono trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Firenze, 9 marzo 2021

La Dirigente
f.to Dott.ssa Maria Orfeo

Il Rettore
f.to Prof. Luigi Dei