



Il Rettore

Decreto n. 1471

Anno 2020

Prot. n. 215727

VISTI gli artt. 16 e 17 del Decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1982, n. 162 e l'art. 6 della Legge 10 novembre 1990, n. 341;

VISTO l'art. 32 del Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale 21 marzo 2019, n. 332 (prot. n. 54322);

VISTO il Regolamento per la istituzione e il funzionamento dei Corsi di perfezionamento post laurea e dei Corsi di aggiornamento professionale, emanato con Decreto Rettorale 22 febbraio 2011, n. 166 (prot. n. 12872);

VISTA la proposta avanzata dal Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (FORLILPSI), con delibera del 13 maggio 2020, di istituzione del Corso di perfezionamento post laurea in *"Psicologia dell'orientamento e career counseling nel XXI secolo. Dalle teorie del life designing, life meaning, relational theory of working e della psicologia positiva al colloquio di orientamento, bilancio di competenze, life and career counseling, mentoring potenziato e life coaching"*, per l'anno accademico 2020/2021;

VISTE le delibere adottate dal Senato Accademico del 19 giugno 2020 e dal Consiglio di Amministrazione del 26 giugno 2020;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;

VISTI il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 *"Codice in materia di protezione dei dati personali recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE"* e il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016),



## DECRETA

### Articolo 1

È istituito presso l'Università degli Studi di Firenze, per l'anno accademico 2020/2021, il Corso di perfezionamento post laurea in *“Psicologia dell'orientamento e career counseling nel XXI secolo. Dalle teorie del life designing, life meaning, relational theory of working e della psicologia positiva al colloquio di orientamento, bilancio di competenze, life and career counseling, mentoring potenziato e life coaching”*.

Il Corso è diretto dalla Prof.ssa Annamaria Di Fabio.

La sede amministrativa è presso il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (FORLILPSI) – Via Laura 48 - Firenze.

Le attività didattiche si svolgono in presenza o a distanza o in modalità mista (presenza e distanza) in relazione all'evoluzione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.

La sede delle attività in presenza didattiche è presso il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (FORLILPSI) - Sezione di Psicologia - Complesso di San Salvi - Padiglione 26 - Via di San Salvi n.12 - Firenze.

### Articolo 2

Il Corso si propone di contribuire alla formazione di competenze relative alla psicologia dell'orientamento, al career counseling e al colloquio in vari contesti, per favorire la realizzazione di interventi differenziati conformi agli ambiti di applicazione, in grado di potenziare la professionalità specifica di cui ogni corsista è portatore all'interno del proprio ambito di intervento sulla base del proprio titolo di studio. Fornendo l'opportunità di approfondimenti e riflessioni, intende facilitare una declinazione armonica di complessità teoriche con interventi applicativi scientificamente fondati e metodologicamente congruenti.

### Articolo 3

Per essere ammessi al Corso occorre essere in possesso di uno dei seguenti titoli:

- laurea o laurea magistrale conseguita secondo l'ordinamento ex D.M. n. 270/2004 oppure ex D.M. n. 509/1999;
- diploma di laurea conseguito secondo un ordinamento antecedente al D.M. n. 509/1999;



- diploma universitario di durata triennale o diploma di scuola diretta a fini speciali, entrambi equipollenti alle lauree triennali ai sensi dell'art. 17, comma 1, della Legge n. 240/2010;
- titolo accademico conseguito all'estero valutato equivalente dal Direttore del Corso, ai soli fini dell'accesso allo stesso, unitamente al possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione se necessaria ai fini della partecipazione, in particolare per lo svolgimento dell'attività pratica. Possono presentare domanda i candidati in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero equiparabile per durata e contenuto al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al Corso.

**Il cittadino sia dell'Unione Europea o equiparato sia extra – Unione Europea residente all'estero** che all'atto della presentazione della domanda di iscrizione presenti un titolo di studio conseguito all'estero, deve allegare l'originale del titolo di studio, o copia autenticata, con traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione e "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatica o consolare italiana nel Paese in cui il documento è stato rilasciato.

In luogo della dichiarazione di valore in loco, lo studente può fare richiesta al Centro Informazioni Mobilità Equivalenze Accademiche – CIMEA – (<https://cimea.diplo-me.eu/firenze/#/auth/login>) sia dell'attestato di comparabilità sia dell'attestato di autenticità del titolo. Qualora si rivolga al CIMEA, lo studente deve comunque presentare il titolo in originale o copia autenticata, mentre l'Università acquisisce direttamente presso il CIMEA gli attestati.

Tale documentazione (a eccezione degli attestati CIMEA), pena il mancato completamento dell'iscrizione, deve essere fatta pervenire entro il termine di cui al successivo art. 5, tramite spedizione postale tracciabile (servizio postale nazionale/internazionale o corriere privato), a Unità Funzionale "Segreteria Studenti Capponi e Post-Laurea", Via Gino Capponi, 9 – 50121 Firenze.

Ai soli fini dell'ammissione al Corso, il Direttore è da considerarsi organo competente a valutare l'eventuale equiparazione del titolo posseduto a quelli previsti per l'accesso.

#### **Articolo 4**

Il numero massimo degli iscritti è **30**.

Il numero minimo degli iscritti necessario per l'attivazione del Corso è **5**.

La selezione delle domande, qualora il numero sia superiore ai posti disponibili,



viene effettuata mediante valutazione dei curricula vitae.

#### **Articolo 5**

Il Corso si svolge nel periodo **da gennaio a luglio 2021**.

Il termine di scadenza per la presentazione delle domande di iscrizione è fissato al **20 gennaio 2021**.

Per iscriversi al Corso è necessario collegarsi alla pagina <https://www.unifi.it/vp-11837-corsi-di-perfezionamento.html> selezionare il Dipartimento sede amministrativa del Corso e seguire le istruzioni per l'iscrizione utilizzando l'apposito modulo.

Il presente decreto, le eventuali successive modifiche e il modulo di iscrizione al Corso sono pubblicati sul sito web indicato nel comma 3 del presente articolo.

#### **Articolo 6**

Il Corso si svolge secondo un sistema di istruzione in presenza o a distanza o in modalità mista (presenza e distanza) in relazione all'evoluzione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.

Sono previste **80 ore** di didattica frontale (48 ore di lezioni in aula, 24 ore di esercitazioni, 8 ore di verifica degli apprendimenti).

Le tematiche principali del Corso sono:

##### **Primo modulo**

##### **a) Psicologia dell'Orientamento e Career Counseling: introduzione.**

- Presentazione del Corso.
- Socializzazione e costituzione del gruppo.
- Introduzione ai contesti di applicazione.
- Introduzione alle diverse tipologie di interventi.

##### **b) Competenze di base: la Cornice Teorica.**

- Le fasi dell'orientamento e i principali modelli teorici.
- Nuovi sviluppi teorici e innovazione.
- Panoramica post-moderna di sfide e interventi.
- Nuove tecnologie e XXI secolo.

##### **Secondo modulo**

##### **c) Life Designing e Promozione delle Risorse Umane.**

- Il nuovo paradigma Life designing.



- La nuova cornice quali/quantitative.
- I nuovi strumenti qualitativi di intervento.
- La Career Construction Interview.
- Il Career Interest Profile.
- Il Career Construction Genogram.
- La Future Career Autobiography.

**d) Competenze di base: le Microabilità. Esercizi esperienziali su:**

- Contatto visivo.
- Comportamento mimico del volto.
- Comportamento spaziale.
- Comportamento motorio-gestuale.
- Comportamento non verbale del parlato.
- Congruenza e incongruenza tra i canali della comunicazione.

**Terzo modulo**

**e) Life Meaning : dalla Costruzione alla Valorizzazione e Prevenzione**

- Dal Life designing al Life meaning.
- Gli step dell'intervento Life meaning.
- Procedure e strumenti di intervento.
- Nuovi scenari di intervento.

**f) Competenze di base: Accoglienza, Neutralità, Empatia e Distanziamento.**

Esercizi esperienziali su:

- Comportamento di attending.
- Accettazione.
- Declinazione empatica.

**Quarto modulo**

**g) La Relational Theory of Working e la Psicologia Positiva.**

- Basi teoriche della prospettiva.
- Il lavoro come atto intrinsecamente relazionale.
- Lavoro e innovazione nei contesti relazionali.
- Implicazioni per gli interventi, le politiche, la ricerca e la prevenzione.
- Nuovi scenari d'intervento.

**h) Competenze di base: Ascolto e Sequenze di Base 1 (Tassonomia delle Domande)**



Esercizi esperienziali su:

- Ascolto attivo e riformulazione.
- Riformulazione eco.
- Riformulazione parafrasi.
- Riformulazione riassunto.
- Altre riformulazioni a esclusivo uso psicologico.

### **Quinto modulo**

#### **i) Colloquio, Bilanci di Competenze e Life e Career Counseling.**

- Vari tipi di colloquio.
- Bilanci di competenze (excursus storico sull'evoluzione delle pratiche di bilancio: dal profiling al bilancio personale e professionale, al bilancio di risorse, al bilancio di competenze soft e hard, al bilancio narrativo).
- Aree di professionalità specifica e/o condivisa.
- Il career counseling e il Life counseling.
- Esercizi esperienziali su colloquio e bilanci di competenze.

#### **l) Competenze di base: Ascolto e Sequenze di Base 2 (Incoraggiamento, Parafrasi, Riassunto).**

Esercizi esperienziali su:

- Ascolto attivo e riformulazione.
- Riformulazione eco.
- Riformulazione parafrasi.

### **Sesto modulo**

#### **m) Mentoring Potenziato e Life Coaching.**

- L'intervento di mentoring nei vari contesti.
- Innovazioni e potenziamento nel mentoring.
- Il coaching nei vari contesti.
- Innovazione e Life coaching.
- Nuovi scenari per l'outplacement.
- Le organizzazioni nel XXI secolo e le nuove sfide: i contributi delle nuove modalità post-moderne di mentoring e coaching.



**n) Competenze di base. Interventi Narrativi: dalla Narrability all'Intentionality, all'Activity, alla Biograficity, all'Adaptability.**

Esercizi esperienziali su:

- The change agent.
- Career as story.
- Il nuovo capitolo nella storia di vita.
- Dalle transizioni alle traiettorie di vita.
- Occupabilità e resilienza.

Verifica degli apprendimenti relativi ai sei moduli.

**Articolo 7**

La frequenza delle attività formative è obbligatoria per almeno il 75% delle ore totali del Corso.

La verifica dell'apprendimento consiste in una prova scritta al termine del Corso.

Al termine è rilasciato dal Direttore del Corso un attestato di frequenza, previo accertamento dell'adempimento degli obblighi didattici previsti.

La partecipazione al Corso consente l'acquisizione di **8 CFU** (crediti formativi universitari).

**Articolo 8**

L'importo della quota di iscrizione al Corso è di **€ 960** a cui devono essere sommati i **€ 16** dell'imposta di bollo, per complessivi **€ 976**.

L'imposta di bollo, non rimborsabile, è a carico del richiedente l'iscrizione e viene poi assolta in modo virtuale dall'Università degli Studi di Firenze.

Il 20% delle quote di iscrizione più l'assicurazione obbligatoria è destinato al Bilancio universitario e la restante parte al Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (FORLILPSI), fatte salve diverse disposizioni adottate dagli Organi di Governo.

Il pagamento della quota di iscrizione e dell'imposta di bollo di **€ 16** deve essere effettuato tramite:

- bollettino di conto corrente postale n. 30992507, intestato all'Università degli Studi di Firenze – Tasse Scuole Specializzazione, Piazza S. Marco 4, 50121 Firenze, **causale obbligatoria**: *tassa di iscrizione al Corso di perfezionamento in "Psicologia dell'orientamento e career counseling nel XXI secolo. Dalle teorie del*



*life designing, life meaning, relational theory of working e della psicologia positiva al colloquio di orientamento, bilancio di competenze, life and career counseling, mentoring potenziato e life coaching” A.A. 2020/2021, con l’indicazione del nome del partecipante;*

- oppure tramite bonifico bancario sul c/c 41126939 presso Unicredit S.p.A., Agenzia Firenze, Via de’ Vecchietti 11 - **BIC SWIFT:** UNCRITM1F86 - codice Iban per l’Italia IT 88 A 02008 02837 000041126939 - a favore dell’Università di Firenze, **causale obbligatoria:** *tassa di iscrizione al Corso di perfezionamento in “Psicologia dell’orientamento e career counseling nel XXI secolo. Dalle teorie del life designing, life meaning, relational theory of working e della psicologia positiva al colloquio di orientamento, bilancio di competenze, life and career counseling, mentoring potenziato e life coaching” A.A. 2020/2021, con l’indicazione del nome del partecipante.*

#### **Articolo 9**

In nessun caso viene rimborsata la quota di iscrizione salvo nelle ipotesi di mancata ammissione del candidato oppure di mancata attivazione del Corso. In nessun caso può essere rimborsato il pagamento dell’imposta di bollo.

Sono esonerati dal pagamento della quota di iscrizione i cittadini:

- con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell’art. 3, comma 1, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- con un’invalidità pari o superiore al 66%;
- figli di titolari di pensione di inabilità ai sensi dell’art. 30 della Legge 30 marzo 1971, n. 118.

La richiesta di esonero deve essere effettuata sulla domanda di iscrizione entro il termine previsto e non è più possibile modificarla dopo la scadenza. È comunque dovuta l’imposta di bollo da versare in una delle modalità riportate all’art. 8. Gli iscritti con esonero non concorrono al raggiungimento del numero minimo richiesto per l’attivazione del Corso.

#### **Articolo 10**

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è Silvia Calдини, Unità Funzionale Unità Funzionale “Segreteria Studenti Capponi e Post-Laurea” – Via G. Capponi n. 9 – 50121 Firenze.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679,



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti sono trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Firenze, 4 dicembre 2020

La Dirigente  
F.to Dott.ssa Maria Orfeo

Il Rettore  
F.to Prof. Luigi Dei