



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

Unità di Processo “Centrale Acquisti”

### DECRETO DEL DIRIGENTE

G061\_2022 Affidamento diretto ai sensi dell'art. dell'art. 1 co. 2 lett. a) della L. n. 120/2020, per l'acquisto di sistema di Biostampanti 3D per l'estrusione di hydrogels con e senza cellule per le esigenze dei Laboratori didattici per il Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Biomedica del Dipartimento di Ingegneria Industriale. Importo € **54.972,57** oltre IVA di legge. Non sono previsti oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso. **CIG: 94683888F3. CUP B17G22000310007.** RUP dott.ssa Rina Nigro

*Il Dirigente,*

VISTO il d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm. ii recante “Codice dei contratti” e relative Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Firenze;

RICHIAMATO il Decreto del Direttore Generale n. 882/2022 prot. 138633 del 30/06/2022 contenente delega alla sottoscrizione degli atti della Centrale Acquisti;

VISTE la normativa vigente in materia di anticorruzione e trasparenza, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Università degli Studi di Firenze, il Decreto rettorale del 8 febbraio 2016, n. 98 - Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Firenze;

RICHIAMATA la delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 830 del 21/12/2021 che prevede, a carico della Stazione appaltante, il pagamento di un contributo a favore dell'ANAC in relazione alle procedure di gara di importo superiore a € 40.000,00;

DATO ATTO che la presente procedura risulta inserita in aggiornamento semestrale della programmazione biennale acquisti ex art.21 D.lgs 50/2016 pratica CDA 23/06/2022 V024 Rep. 1228/2022 Prot. 150422 15/07/2022 su Delibere Organi 2119 2021 Prot. n. 0342137 del 31.12.2021 Programmazione acquisti 2022 2023 - Sitat SA ID del programma FS012796804802022001;

PRESO ATTO della Relazione del Responsabile Unico del Procedimento dott.ssa Rina Nigro trasmessa alla Centrale Acquisti con nota prot. n. 253437 del 08.11.2022 (All. 1) dalla quale si



evince che:

- è necessario procedere all'acquisto di un sistema di biostampa 3D per l'esigenze dei laboratori didattici del corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Biomedica.
- con delibera del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Industriale n° 276/2022 del 16/06/2022 è stato approvato l'acquisto in oggetto e nominati quale RUP la Dr.sa Rina Nigro e DEC il Prof. Federico Carpi;
- il Prof. Federico Carpi, in qualità di referente tecnico e responsabile scientifico, con dichiarazione rilasciata al RUP e pervenuta alla Centrale Acquisti con Prot. n. 246685 del 02/11/2022 ha comunicato che gli obiettivi di ricerca che si intendono perseguire riguardano la creazione di biomateriali e tessuti biologici ingegnerizzati;
- attraverso idonee indagini di mercato il responsabile scientifico ha individuato la strumentazione più idonea a soddisfare gli obiettivi di ricerca nel sistema "Biostampa 3D" costituito da "Biostampante BIOX6" e "Biostampante Lumen X+" offerte dalla ditta CELLINK con sede in: Arvid Wallgrens Backe, 20 - 41346 Gothenburg – Sweden, in quanto prodotto unico nella sua funzionalità;
- non esistono convenzioni CONSIP attive e/o accordo quadro;
- l'importo della spesa per la fornitura è pari ad € 54.972,57 più IVA di legge. Esso trova copertura, insieme alla spesa per il contributo ANAC dovuto per la somma di € 30,00, nel progetto CARPI\_LABDIDBIOMEDICA - COAN n°82426;
- non sono previsti oneri per la sicurezza in quanto trattasi di servizio privo di interferenze e pertanto non è necessario procedere alla relazione del DUVRI;
- il contratto sarà contabilizzato "a corpo";

VISTA la dichiarazione relativa alla richiesta di acquisto delle biostampanti BIO X6 e Lumen X+ rilasciata dal Responsabile scientifico Prof. Federico Carpi e pervenuta alla Centrale Acquisti con Prot. 246685 del 02.11.2022 (All. 2);

VISTA la relazione tecnico scientifica predisposta dal DEC Prof. Federico Carpi, registrata al protocollo n° 253437 del 08/11/2022 con la quale si rileva, sia dal punto di vista economico che tecnico, l'esclusività del prodotto offerto dalla ditta CELLINK con sede in: Arvid Wallgrens Backe,



20 - 41346 Gothenburg – Sweden (All.3);

VISTO l'estratto del verbale del consiglio di Dipartimento n° 276/2022 del 16/06/2022 pervenuto alla Centrale Acquisti con prot. n° 246685 del 02/11/2022 (All. 4);

VISTA l'offerta economica, inviata dalla ditta CELLINK con sede in: Arvid Wallgrens Backe, 20 - 41346 Gothenburg – Sweden, n° 00017330 prot. 250275 del 04/11.2022 (All. 5);

PRESO ATTO della valutazione del Responsabile Unico del Procedimento espressa sulla congruità della spesa, considerati i prezzi dei prodotti offerti e del fatto che la fornitura viene commercializzata in esclusiva dalla Ditta CELLINK con sede in: Arvid Wallgrens Backe, 20 - 41346 Gothenburg – Sweden, come esposto in relazione dal Rup;

CONSIDERATO che il bene in argomento non appare presente all'interno delle convenzioni quadro CONSIP ex L. 488/1999;

DATO ATTO che ai fini della stipula del contratto è richiesto all'operatore economico garanzia definitiva sensi dell'art. 103 del d.lgs. 50/2016;

VISTA la dichiarazione del RUP, resa in relazione con nota prot. n. 253437 del 08.11.2022, di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale idoneo a condizionare l'imparzialità e l'indipendenza rispetto alla procedura, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art. 7 del D.P.R. n. 62 del 16/04/2016 né in situazione di inconferibilità o incompatibilità con il ruolo ricoperto e di impegnarsi a notificare tempestivamente all'Amministrazione qualsiasi ipotesi di modifica delle situazioni dichiarate che dovesse sopraggiungere durante lo svolgimento delle attività legate alla funzione assegnata (All.1);

PRESO ATTO che, stante la natura della fornitura, non si ravvisano rischi interferenziali e che pertanto non sono previsti oneri di sicurezza e non è stato predisposto il relativo DUVRI;

CONSIDERATO che la stipula del contratto avverrà mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs 50/2016;

DATO ATTO che ai fini della stipula del contratto verranno eseguite le verifiche in ordine alla capacità a contrarre dell'operatore, nei limiti imposti dalla natura estera della società affidataria;

DATO ATTO che il presente atto è sottoposto a condizione risolutiva espressa in relazione al positivo esito delle verifiche in ordine al possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di legge;



ciò premesso

DECRETA

- a) di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) della L. n. 120/2020, alla Società CELLINK con sede in: Arvid Wallgrens Backe, 20 - 41346 Gothenburg – Sweden, per la fornitura di sistema di biostampa 3D per l'estrusione di hydrogels con e senza cellule per un importo pari ad € 54.972,57 oltre IVA di legge Non sono previsti oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- b) di sottoporre il presente atto a condizione risolutiva espressa in relazione al positivo esito delle verifiche in ordine al possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di legge;
- c) la spesa per l'acquisto della fornitura dell'importo di € 54.972,57 oltre IVA e la spesa per il Contributo Anac pari all'importo di € 30,00, trova la copertura finanziaria nel progetto CARPI\_LABDIDBIOMEDICA – COAN n° 82426;
- d) di procedere, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2016 e della vigente normativa, alla pubblicazione della presente Determina: all'Albo Ufficiale di Ateneo (<https://www.unifi.it/albo-ufficiale.html>); sul profilo web della Stazione Appaltante, sezione “Amministrazione trasparente” sezione Bandi di Gara; sulla Piattaforma SITAT SA Regione Toscana;

Il Dirigente  
dott. Massimo Benedetti

ALLEGATI:



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

CENTRALE ACQUISTI

1. Relazione RUP;
2. Dichiarazione DEC;
3. Relazione tecnico-scientifica DEC;
4. Estratto del verbale della seduta del Consiglio di Dipartimento del 16/06/2022;
5. Preventivo.



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DIEF**  
DIPARTIMENTO  
DI INGEGNERIA  
INDUSTRIALE

**Acquisizione di sistema di biostampa 3D per l'estrusione di hydrogels con e senza cellule. Richiedente: prof. Federico Carpi**  
**CIG: 94683888F3**  
**CUP: B17G22000310007**

## RELAZIONE

### Responsabile Unico del Procedimento

La presente relazione è rilasciata dalla sottoscritta Dott.ssa Rina Nigro, Responsabile del Coordinamento Amministrativo del Dipartimento del Dipartimento di Ingegneria Industriale - Università degli Studi di Firenze Via di Santa Marta 3 - Firenze, in qualità di Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.L.gs. 50/2016

Nell'ambito delle esigenze dei Laboratori didattici per il Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Biomedica, si rende necessario acquistare:

- **Sistema di Biostampa 3D: biostampante BIO X6 e LUMEN X+**

Il DEC, con il compito di coadiuvare e supportare il RUP per gli aspetti tecnici per tutte le fasi del processo di acquisto, è:

- **Prof. Federico Carpi**

**Vista** la richiesta di acquisto presentata dal prof. Federico Carpi, dalla quale si evince che gli obiettivi di ricerca che si intendono perseguire con l'acquisto delle biostampanti, BIO X6 e Lumen X+, riguardano la creazione di biomateriali e tessuti biologici ingegnerizzati;

**Visto** l'esito dell'indagine condotta dal richiedente, prof. Carpi, che ha individuato nella ditta Cellink (Svezia) l'operatore economico in grado di offrire il prodotto con le specifiche desiderate;

**Richiamata** la dichiarazione presentata dal proponente l'acquisto circa le caratteristiche delle biostampanti BIO X6 e LUMEN X+ prodotte dalla ditta Cellink che allego alla presente;

**Dato atto** della congruità della spesa per quantità e qualità dei prodotti offerti, come da dichiarazione presentata dal proponente l'acquisto;

**Considerato** il preventivo n° 0007611 del 31/03/2022 (offerta economica confermata e aggiornata con preventivo n° 00017330) con cui la suddetta impresa, per fornitura di cui sopra, ha proposto il prezzo complessivo di euro 54.972,57 al netto di iva;

**Richiamata** la delibera del Consiglio di Dipartimento n° 276/2022 del 16/06/2022 con la quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.L.gs. 50/2016 per la procedura di acquisizione biostampanti





UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DIEF**  
DIPARTIMENTO  
DI INGEGNERIA  
INDUSTRIALE

BIO X6 e Lumen X+;

**Considerato** che il suddetto acquisto è stato inserito nell'aggiornamento semestrale della programmazione biennale acquisti ex art.21 D.lgs 50/2016 (format scheda 1\_Carpi) ns prot. n° 116979 del 30/05/2022;

**Considerato** che il contratto di appalto sarà contabilizzato "a corpo";

**Preso atto** che la copertura finanziaria della spesa e del contributo ANAC pari a euro 30,00 è assicurata dal progetto CARPI\_LABDIDBIOMEDICA (con coan n°82426 per la spesa dell'acquisto) di cui il prof. Carpi è Responsabile;

**Considerato** quanto previsto dall'art. 26, co. 3-bis, del d.lgs. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI in quanto trattasi di servizio privo di interferenze per cui non risulta necessaria la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da corrispondere all'operatore.

**Verificata** l'assenza di Convenzione Consip attiva e/o Accordo Quadro per l'acquisto del prodotto oggetto della presente procedura;

#### **Dichiara**

Che ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990, novellata per effetto dell'art.1 c.41 della L. 190/2012, non sussiste a proprio carico causa di incompatibilità alcuna e che, pertanto, si esclude la sussistenza di ogni condizione o presupposto che possano influire sull'esito istruttorio o finale della decisione assunta;

#### **Invita la Centrale Acquisti di Ateneo**

A prendere in carico la richiesta di acquisto delle biostampanti BIO X6 e LUMEN X+ tramite affidamento diretto alla ditta Cellink, per l'importo di euro 54.972,57 oltre IVA;

A tal fine allega alla presente relazione:

- a) Estratto di verbale del Consiglio di Dipartimento del 16/06/2022;
- b) Richiesta di acquisto
- c) Preventivo n°00007611 del 31/03/2022 aggiornato con n° 00017330
- d) Dichiarazione del proponente, prof. Carpi

Firenze, 28/10/2022

Il RUP  
Dott.ssa Rina Nigro



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DIEF**  
DIPARTIMENTO  
DI INGEGNERIA  
INDUSTRIALE

**Prof. Federico Carpi**

Associate Professor in Biomedical Engineering  
University of Florence, Department of Industrial Engineering,  
Via di S. Marta, 3 - 50139 Florence, Italy  
E-mail: federico.carpi@unifi.it  
Phone: +39 3393849879  
Website: www.smart.unifi.it

Firenze, 9 settembre 2022

**Oggetto: dichiarazione relativa alla richiesta di acquisto delle biostampanti BIO X6 e Lumen X+ dell'azienda CELLINK**

In qualità di responsabile della ricerca, io sottoscritto Prof. Federico Carpi dichiaro quanto segue:

Biostampante BIO X6:

Tale biostampante 3D è l'unico sistema commerciale avente le seguenti caratteristiche:

- è l'unica biostampante 3D che permette di stampare cellule senza dover essere installata all'interno di una cappa biologica sterile, essendo dotata di una tecnologia brevettata che garantisce una sterilità dell'ambiente di bioprinting;
- è l'unica biostampante 3D che non necessita di un compressore esterno, avendone uno già integrato;
- è l'unica biostampante 3D provvista di testine di stampa 'plug and print', che, inoltre, sono riconosciute automaticamente dalla stampante quando inserite dall'utente, facilitando le operazioni.

Biostampante Lumen X+

Tale biostampante è l'unico sistema commerciale avente le seguenti caratteristiche:

- è l'unica biostampante commerciale di tipo SLA, basata su DLP.
- è l'unica biostampante SLA con vassoio del materiale riscaldato che permette la stampa di materiali SLA biodegradabili con cellule incorporate senza comprometterne la vitalità.
- è l'unica biostampante SLA con uno slicer integrato per ottimizzare il funzionamento senza la necessità di un computer esterno.

Il prezzo dell'offerta è da ritenersi congruo rispetto ai prezzi di mercato per biostampanti di fascia alta, nonostante gli aspetti di unicità sopra citati.

Sottolineo infine l'importanza dello sconto molto significativo applicato dall'azienda, motivato dall'intenzione della stessa di rafforzare una collaborazione scientifica già in atto nell'ambito di progetti di ricerca.

Federico Carpi



Firenze, li 2022-09-12

Il sottoscritto **FEDERICO CARPI** in qualità di referente tecnico nonché responsabile scientifico

per lo svolgimento dei compiti istituzionali legati a:

Didattica:  
Laboratori Didattica: Laboratori didattici per il Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Biomedica

### MOTIVAZIONE DELL'ACQUISTO

Acquisto strumentazione per Laboratori didattici per il Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Biomedica

Avendo preso visione della normativa vigente, L. 28 dicembre 2015, n.208 (legge di stabilità 2016), Nuovo Codice degli Appalti – D.lgs n.50 del 19 aprile 2016 e della Circolare del Direttore Generale dell'Università di Firenze Rep. n. (16) 4224 del 19.05.16, del prot.n. 12978 del 23/1/2019 contenente le linee guida sul tema nonché delle modifiche ed integrazioni successivamente intercorse e consapevole di quanto disposto dal DPR n.445/2000 in tema di rilascio di false dichiarazioni,

**richiede di acquisire i seguenti beni/servizi con prezzo complessivo presunto (IVA esclusa) minore di € 40.000,00**

QUANTITÀ: 1 DESCR: Sistema di Biostampa 3D

DETTAGLI:

Biostampanti CELLINK BIOX6 e LumenX+

PREZZO PRESUNTO: € 54978.33 DA INVENTARIARE: sì OBSOLESCENZA RAPIDA: no

**dichiara**

**nel caso intenda utilizzare gli strumenti di acquisto telematici dichiara che**

non esiste convenzione attiva per il bene/servizio che si desidera acquistare

**dichiara inoltre che**

**inoltre, siccome si tratta di**

**BENE/SERVIZIO / FORNITORE UNICO;**

dichiara, sotto la propria responsabilità ed ai sensi dell'art.75 e 76 del DPR 445/2000, che:

- Il richiedente è esperto nel settore merceologico di cui trattasi;
- Ha appurato, attraverso idonee indagini di mercato *di cui si allega documentazione*, che per lo svolgimento delle

attività istituzionali:

- il prodotto è unico nella sua funzionalità;
- esiste un unico fornitore del prodotto di cui trattasi;
- Ha potuto verificare che la valutazione economica del prodotto è congrua
- Di esporre le seguenti motivazioni (obbligatorie) per l'acquisto:

Vedere dichiarazione allegata

si propone al RUP di procedere mediante affidamento diretto alla seguente impresa, come unico operatore economico:

**DITTA:** CELLINK EMAIL/PEC: sales@cellink.com

**INDIRIZZO:** Långfilsgatan 7, 412 76 Gothenburg, Sweden

Dichiara espressamente, ai sensi di legge, per se e per conto del responsabile scientifico

l'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con i fornitori indicati.

La consegna dei beni è da effettuarsi presso la sede di:

Università degli Studi di Firenze, Istituto di Fisiologia, viale G.B. Morgagni 63, Firenze

### **FONDI**

**RESPONSABILE:** FEDERICO CARPI **FONDO:** CARPI\_LABDIDBIOMEDICA

**FIG:**

**CAPI:**

**Per presa visione e autorizzazione a procedere come in presente istruttoria.**

**IL RUP:**

**RINA NIGRO**



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE**  
**DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE**

**Estratto del verbale della seduta del Consiglio di Dipartimento**  
**del giorno 16 giugno 2022**

Alle ore 11,00 del giorno 16 giugno 2022 si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Industriale, in presenza in Aula 60 del complesso di S. Marta, e in diretta streaming.

**Professori Ordinari e Straordinari**

			<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1	ALLOTTA	BENEDETTO	x		
2	ARNONE	ANDREA	x		
3	CANESCHI	ANDREA	x		
4	CAPITANI	RENZO		x	
5	CARFAGNI	MONICA	x		
6	CORVI	ANDREA	x		
7	DE LUCIA	MAURIZIO	x		
8	FACCHINI	BRUNO	x		
9	FERRARA	GIOVANNI	x		
10	GOVERNI	LAPO	x		
11	MANFRIDA	GIAMPAOLO		x	
12	MORINI	BENEDETTA	x		
13	PAOLI	PAOLA	x		
14	PIERINI	MARCO		x	
15	TUCCI	MARIO	x		

**Professori Associati**

			<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1	ANDREINI	ANTONIO			x
2	BALDANZINI	NICCOLO'	x		
3	BANDINELLI	ROMEO	x		
4	BELLAVIA	STEFANIA		x	
5	BORGIOLO	FRANCESCA	x		

6	BRACCIALI (t.def.)	ANDREA			x
7	CAMPATELLI	GIANNI	x		
8	CARCASCI	CARLO	x		
9	CARPI	FEDERICO		x	
10	CAVALLO	FILIPPO	x		
11	CONTI	COSTANZA	x		
12	DE CARLO	FILIPPO		x	
13	DELOGU	MASSIMO	x		
14	FIASCHI	DANIELE		x	
15	FURFERI	ROCCO		x	
16	GALVANETTO	EMANUELE	x		
17	MARCONCINI	MICHELE		x	
18	MELI	ENRICO	x		
19	MILAZZO	ADRIANO		x	
20	PACCIANI	ROBERTO		x	
21	PAPINI	ALESSANDRA	x		
22	PUGI	LUCA		x	
23	RAPACCINI	MARIO		x	
24	RINALDI (t.def.)	RINALDO			x
25	RINCHI	MIRKO	x		
26	RINDI	ANDREA	x		
27	ROCCHETTI	ANDREA	x		
28	ROSSI	PATRIZIA	x		
29	ROTINI	FEDERICO		x	
30	SAVINO	GIOVANNI			x
31	SCIPPA	ANTONIO		x	
32	VANGI	DARIO	x		
33	VOLPE	YARY			x
34	VISINTIN	FILIPPO		x	
35	ZONFRILLO	GIOVANNI		x	

### Ricercatori

			<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1	BACCI (t.d.a)	TOMMASO			x
2	BIANCHINI (t.d.b)	ALESSANDRO		x	

3	CAPORALI (t.d.b)	STEFANO		x	
4	DEL PERO (t.d.a)	FRANCESCO		x	
5	FIORINI (t.d.a)	LAURA	x		
6	GROSSI (t.d.a)	NICCOLO'	x		
7	PUGGELLI (t d a)	LUCA		x	
8	REBEGOLDI (t.d.a)	SIMONE		x	
9	RIDOLFI (t.d.b)	ALESSANDRO	x		
10	SERRANO (t d b)	GIULIA			x
11	TADDEI (t d a)	FRANCESCO	x		

### Rappresentanti degli studenti

			<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1	DEL ROSSO	MARTINA			x
2	MOUNOUR	ZAKARIYA			x
3	GORI	LIBERO ENRICO			x
4	PAOLO	ALESSIA			x

### Rappresentanti dei dottorandi

			<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1	BICCHI	MARCO		x	
2	TOMASELLO	STELLA GRAZIA			x

### Rappresentanti degli assegnisti

			<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1	FANI	VIRGINIA	x		
2	POGGIALI	MATTEO	x		

### Rappresentanti del personale tecnico amministrativo

			<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1	BALDI	ANDREA	x		
2	FRANCI	FABIO			x
3	LANZINI	GIANNA	x		
4	VIRGA	ANTONIO	x		

**Responsabile amministrativo**

			<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1	NIGRO	RINA	x		

Presiede la seduta il Direttore Prof. Bruno Facchini che ricorda quanto già riportato nella convocazione ufficiale.

Il Dipartimento, con decreto del Direttore n. 2404/2020 - Prot. n. 0041472 del 04/03/20 avente ad oggetto “Disposizioni urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19”, ha disposto in linea con la nota di cui al link [https://www.unifi.it/upload/sub/comunicazione/riunioni\\_telematiche\\_ms.pdf](https://www.unifi.it/upload/sub/comunicazione/riunioni_telematiche_ms.pdf) di operare anche in modalità telematica per la gestione degli organi collegiali, in parziale deroga all'art.48 c.3 dello Statuto.

A seguito dell'invio dell'ordine del giorno, si è dunque proceduto alla convocazione per mezzo di Webex con invio dello stesso alla mailing list [consiglio-dief-I@unifi.it](mailto:consiglio-dief-I@unifi.it) e con modalità tale che nessuno degli invitati possa aggiungere altre persone all'evento.

Ciascuno ha ricevuto apposito invito via mail con identificazione del giorno e orario calendarizzata da google e corredato del seguente messaggio: *Nella apposita cartella su Google Drive (DIEF-CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO 16 GIUGNO 2022) a cui tutto il Consiglio è abilitato ad accedere, verranno messi a disposizione -nei prossimi giorni- i seguenti documenti:*

*a) convocazione formale, già inviata via mail;*

*b) verbali posti in approvazione*

*c) traccia di verbale della seduta non appena sarà predisposto*

*d) foglio firme che verrà via via aggiornato dalla segreteria in relazione alle assenze e che i singoli partecipanti dovranno aggiornare in sede di partecipazione alla riunione telematica apponendo una X o indicando entrata posticipata/uscita anticipata rispetto al punto in approvazione al momento e avendo cura di non duplicare il file.*

E' stata infatti resa disponibile un'apposita cartella su *google drive*, accessibile ai soli membri del Consiglio, per condividere documentazione utile al fine dell'approvazione delle pratiche oltre che la versione aggiornata della traccia di verbale contenente l'elaborazione delle pratiche stesse.

Si sottolinea inoltre che, in alternativa alla partecipazione in presenza,

- a) è consentita la partecipazione anche con la sola chat oltre che con video purché sia garantita l'identificazione del partecipante;



- b) ciascun membro può collegarsi da qualsiasi luogo purché non pubblico né aperto al pubblico e in ogni caso adottando tutti gli opportuni accorgimenti che garantiscano la riservatezza della seduta (anche mediante uso di cuffie);
- c) all'ora di convocazione dovranno essere verificate le connessioni al fine di determinare il raggiungimento del numero legale che dovrà essere verificato anche qualora qualche membro interrompa per vari motivi la connessione durante la seduta;
- d) per ogni punto all'ordine del giorno dovrà essere espresso il voto del singolo membro in modo palese e nominale attraverso la chat. Per facilitare il compito il Presidente chiederà esclusivamente chi manifesta voto contrario e astensione.

Vista la tipicità della situazione si chiede ai presenti – così come anticipato nella convocazione ufficiale - il consenso allo svolgimento della seduta con modalità telematica e registrata solo a titolo di memoria.

I partecipanti sono invitati a:

- apporre la propria firma sul foglio appositamente predisposto per i soggetti in presenza, o indicare la propria presenza apponendo una “X” sul foglio firme reso disponibile sulla cartella condivisa con eventuale specifica indicazione del primo punto all'ordine del giorno in caso di entrata posticipata ovvero dell'ultimo punto che hanno deliberato nel caso di uscita anticipata;
- disattivare il microfono durante la seduta;
- intervenire qualora necessario uno per volta chiedendo la parola attraverso la chat messa a disposizione dal sistema.

La stampa delle chat potrà essere usata anche per verificare la presenza e le eventuali entrate posticipate o uscite anticipate.

Raggiunto il numero legale alle ore 11,15 il Presidente dichiara aperta la seduta. Il Presidente affida le funzioni di segretario verbalizzante alla Prof.ssa Paola Paoli. Partecipa alla seduta anche la dott.ssa Silvia Urbani per supporto amministrativo. Il Presidente procede condividendo e facendo scorrere sullo schermo la traccia di verbale che è stata preventivamente condivisa sull'apposita cartella di google drive insieme alla restante documentazione.

Prima di iniziare la trattazione dei punti all'ordine del giorno il Presidente chiede di aggiungere il punto “Acquisti di importo superiore a € 40.000,00”. Il Consiglio approva all'unanimità. Pertanto l'ordine del giorno risulta essere il seguente:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbali
3. Convenzioni: approvazione
  - a) Convenzioni per il trasferimento tecnologico
  - b) Prestazioni a tariffa
  - c) Convenzioni e accordi istituzionali
  - d) Convenzioni per la didattica (p.m.)
4. Progetti di ricerca UE e internazionali: parere fattibilità

5. Progetti di ricerca nazionali
6. Laboratori congiunti
7. Assegni di ricerca
  - a)nuove attivazioni (p.m.)
  - b)autorizzazioni lavoro autonomo
8. Borse di ricerca: nuove attivazioni e rinnovi (p.m.)
9. Incarichi di collaborazione
10. Incarichi occasionali
11. Incarichi extra-istituzionali
12. Provvedimenti per l'organizzazione amministrativa
13. Obiettivi strategici di dipartimento 2022/2024
14. Performance 2022: Obiettivi di struttura e Miglioramento servizi
15. Piano di internazionalizzazione - Aggiornamento
16. Variazioni di budget
17. Scarichi inventariali
18. Master e corsi 21/22
19. Premi di Laurea
20. Student Exchange
21. Dottorato di ricerca XXXVIII ciclo: integrazioni
22. Frequentatori volontari
23. Internazionalizzazione: sostegno all'Ucraina – Bando per studenti
24. Acquisti di beni e servizi superiori a € 40.000,00

Seduta limitata ai Prof.ri Ordinari e Associati:

25. Programmazione personale docente e ricercatore: attivazione procedura valutativa ex art. 24, comma 5.

*Omissis*

## **24. Acquisti di beni e servizi superiori a € 40.000,00**

24.1 Il Presidente comunica che il prof. Carpi ha presentato una richiesta di acquisto, superiore a € 40.000,00, per l'acquisizione di un sistema di biostampa 3D per l'estrusione di hydrogels con e senza cellule. Gli obiettivi di ricerca che si intendono perseguire con l'acquisto in questione riguardano la creazione di biomateriali e tessuti biologici ingegnerizzati.

Da una prima indagine di mercato effettuata dal prof. Carpi, è emerso che il modello BIO X6 e LUMEN X+ prodotti dall'azienda Cellink soddisfino le specifiche desiderate. La spesa prevista ammonterebbe a € 54.978,33 + iva. L'acquisto è stato inserito nell'aggiornamento semestrale della programmazione biennale acquisti ex art.21 D.lgs 50/2016 prot. n° 116979 del 30/05/2022 con la descrizione Sistema di Biostampa 3D per l'estrusione di hydrogels con e senza cellule e, in conformità alle disposizioni di Ateneo, la procedura sarà seguita dalla Centrale Acquisti.

L'importo di spesa verrà sostenuto con i fondi del progetto "Laboratori didattici per il CdLM in Ingegneria Biomedica" finanziato dalla Fondazione CRF ancora in fase di definizione e di cui sarà responsabile il prof. Carpi.

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera.

### **Delibera n. 276/2022**

Il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Industriale, all'unanimità,

- Richiamato il D.L. 16 luglio 2020, n.76 art.1 c.2 lettera b);
- Richiamata la L.6 luglio 2012, n.94 (1° spending review)
- Richiamata la L. 7 agosto 2012, n. 134 (decreto sviluppo)
- Richiamata la L. 7 agosto 2012, n.135 (2° spending review)
- Richiamata L. 24 dicembre 2012, n. 228 (legge stabilità 2013)

- Visto l'art.36 del D.lgs n.50/2016 – “Nuovo Codice degli Appalti”;
  - Visto l'art. 11, comma 6, della Legge 15 luglio 2011 n. 111 “*Interventi per la razionalizzazione dei processi di approvvigionamento di beni e servizi della Pubblica Amministrazione*”
  - Richiamata la legge n.136/2010 così come modificata dal decreto legge n.187 del 2010;
  - Vista la legge 241/1990 e successive integrazioni e modificazioni;
  - Vista la legge 488/1999, art. 26 c.3;
  - Visto il d.lgs 196/2003 e successive integrazioni e modificazioni;
  - Vista la legge 296/2006, art.1 c.449;
  - Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;
  - Visto il regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ateneo F.no;
  - Richiamato il Regolamento per l'attività contrattuale per quanto ancora vigente;
  - Vista la circolare n.74224 del 19/5/2016 del Direttore Generale dell'Università degli Studi di Firenze;
  - Viste le Linee Guida dell'Università di Firenze emanate con Nota del Direttore Generale – prot. n.12978 del 23.01.2019;
  - Viste le Linee Guida n.4 dell'ANAC;
  - Preso atto della richiesta pervenuta dal Prof. Carpi per la fornitura di un sistema di biostampa 3D per l'estrusione di hydrogels con e senza cellule.
  - Considerato che l'importo stimato per l'acquisizione del Sistema ammonta ad € 54.978,33 al netto di iva comunque sotto soglia comunitaria;
  - Considerato che la spesa grava su progetto “Laboratori didattici per il CdLM in Ingegneria Biomedica” finanziato dalla Fondazione CRF di cui è responsabile il prof. Carpi e della COAN n°82426 di € 65.974,00;
  - Considerato che l'acquisto è stato riportato nell' Aggiornamento della Programmazione biennale degli acquisti 2022/2023;
  - Ritenuta di competenza della Centrale Acquisti di Ateneo la procedura di acquisizione in quanto trattasi di fornitura di importo superiore a euro 40.000,00;
- a) **approva**, per quanto di competenza, l'avvio della procedura di acquisizione un sistema di biostampa 3D per l'estrusione di hydrogels con e senza cellule;
- b) **dà mandato** alla Centrale Acquisti di Ateneo di provvedere alla acquisizione di quanto sopra
- c) **nomina** la Dott.ssa Rina Nigro quale Responsabile Unico di Procedimento che dovrà redigere apposita relazione da inoltrare, unitamente alle specifiche tecniche e al presente verbale, alla Centrale Acquisti;
- d) **nomina** – su proposta del RUP stesso – prof. Federico Carpi quale Direttore di esecuzione del contratto.

Alle ore 13.15 essendo esaurita la trattazione dei punti all'o.d.g., il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte.

Il Segretario verbalizzante

Prof. Paola Paoli

Il Presidente

Prof. Bruno Facchini

Autenticazione di copie di atti e documenti (art.18 del DPR 28/12/2000 n.445)

Il presente documento, composto da n. 9 fogli è estratto dal verbale originale

Depositato presso questo ufficio ed è conforme allo stesso nelle parti ivi riportate.

Firenze, 28/06/2022

Il pubblico ufficiale autorizzato

*Silvia Uzzani*

QUOTE # 00017330



# JOIN THE BIO-CONVERGENCE REVOLUTION



QUOTE # 00017330



A BICO COMPANY

**Prepared for**  
Federico Carpi  
Università degli Studi di Firenze - Dipartimento di  
Ingegneria Industriale  
3 Via di Santa Marta  
Firenze, 50139  
Italy  
☎  
✉ federico.carpi@unifi.it

**Expiration Date**  
2022-12-31

**Payment Terms**  
Incoterms

**Prepared by**  
Vincenzo Affinita  
va@cellink.com

**Note to Customer**  
Aggiornamento preventivo/quote Nr 7611

SKU #	Product	Sales Price	Qty	Discount	Total Price
d16110025213	<b>BIO X6 Gen 3</b> 6 Heated, Interchangeable Pneumatic Printheads (65°C) 1 Thermoplastic Printhead (250°C) 1 Temperature Controlled Printhead (4°C) 365nm Built-in Photocuring Module for bioink crosslinking 405nm Built-in Photocuring Module for bioink crosslinking 485nm Built-in Photocuring Module for bioink crosslinking 520nm Built-in Photocuring Module for bioink crosslinking Clean Chamber Technology: HEPA Filter + Sterilization UV + Enclosure Heating/Cooling Print Bed (5 - 60°C) 12 Months Warranty	EUR 79,000.00	1	44%	EUR 44,240.00
D16110023605	<b>Lumen X+ Bioprinter</b> Lumen X+ Bioprinter Heated Platform: Up to 37°C Light Source Wavelength: 405 nm. Intensity Range: 10 - 30 mW/cm <sup>2</sup> Comes with: 2x 10 mL PEGDA PhotoInk 2x 10 mL PEGDA Start PhotoInk 5x PDMS-lined vats 12 Months Warranty Remote Installation and Support	EUR 20,359.40	1	55.6%	EUR 9,039.57
D16110024824	<b>Shipping and handling BIO X6</b>	EUR 699.00	1		EUR 699.00
D16110025218	<b>Shipping and handling Lumen X/X+</b>	EUR 390.00	1		EUR 390.00

## CONTACT US

CELLINK (Sweden)  
Arvid Wallgrens Backe 20, 413 46  
Gothenburg, Sweden  
Phone: +46 31-12 87 00  
E-mail: sales@cellink.comwww.cellink.com

CELLINK (U.S.)  
155 Seaport BlvdUnit 2B  
Boston, MA 02210  
Phone: +1 (833) 235-5465  
E-mail: sales@cellink.comwww.cellink.com



A BICO COMPANY



QUOTE # 00017330



D16110024229	Remote installation and training INK/BIO X/BIO X6	EUR 950.00	1	70%	EUR 285.00
D16110025187	On-Site Install & Training LUMEN X+	EUR 3,190.00	1	90%	EUR 319.00

<b>Subtotal</b>	<b>EUR 104,588.40</b>
<b>Total Price</b>	<b>EUR 54,972.57</b>
<b>You Save</b>	<b>EUR 49,615.82</b>

[▲ Terms of Sale](#)

## CONTACT US

CELLINK (Sweden)  
Arvid Wallgrens Backe 20, 413 46  
Gothenburg, Sweden  
Phone: +46 31-12 87 00  
E-mail: [sales@cellink.com](mailto:sales@cellink.com) [www.cellink.com](http://www.cellink.com)

CELLINK (U.S.)  
155 Seaport Blvd Unit 2B  
Boston, MA 02210  
Phone: +1 (833) 235-5465  
E-mail: [sales@cellink.com](mailto:sales@cellink.com) [www.cellink.com](http://www.cellink.com)



QUOTE # 00017330



**Purchase Order**

If you accept this quote, please fill in the required details below and return a signed copy of this document back to our representative via email. You shall find the email address in the quote. The returned document will be regarded as your official Purchase Order (PO).

**Purchaser:**

Name \_\_\_\_\_

Address \_\_\_\_\_

City, Zip code \_\_\_\_\_

State, Country \_\_\_\_\_

Contact person \_\_\_\_\_

Contact person's email and phone number \_\_\_\_\_

**Shipping address (if not the same):**

Address \_\_\_\_\_

City, Zip code \_\_\_\_\_

State, Country \_\_\_\_\_

Contact person \_\_\_\_\_

Email and phone number \_\_\_\_\_

**Invoicing:**

Address \_\_\_\_\_

City, Zip code \_\_\_\_\_

State, Country \_\_\_\_\_

Invoice email \_\_\_\_\_

**By signing this PO, I hereby confirm that I am authorized to sign this PO, I commit to purchase the products at the prices listed in the quote and I accept to purchase the products under the [Terms of Sale](#) as stated in the quote.**

---

**CONTACT US**

CELLINK (Sweden)  
Arvid Wallgrens Backe 20, 413 46  
Gothenburg, Sweden  
Phone: +46 31-12 87 00  
E-mail: [sales@cellink.com](mailto:sales@cellink.com)[www.cellink.com](http://www.cellink.com)

CELLINK (U.S)  
155 Seaport Blvd Unit 2B  
Boston, MA 02210  
Phone: +1 (833) 235-5465  
E-mail: [sales@cellink.com](mailto:sales@cellink.com)[www.cellink.com](http://www.cellink.com)



QUOTE # 00017330



-----  
**Name:**

**Date:**

**Università degli Studi di Firenze -  
Dipartimento di Ingegneria  
Industriale**

---

## CONTACT US

CELLINK (Sweden)  
Arvid Wallgrens Backe 20, 413 46  
Gothenburg, Sweden  
Phone: +46 31-12 87 00  
E-mail: [sales@cellink.com](mailto:sales@cellink.com)[www.cellink.com](http://www.cellink.com)

CELLINK (U.S.)  
155 Seaport Blvd Unit 2B  
Boston, MA 02210  
Phone: +1 (833) 235-5465  
E-mail: [sales@cellink.com](mailto:sales@cellink.com)[www.cellink.com](http://www.cellink.com)

