



## La Formazione per il Personale Tecnico e Amministrativo

Report attività - Anno 2014

Introduzione dott. Giovanni Pratesi, Commissione Paritetica per la Formazione  
Elaborazione dati Gessica Piccardi, Ufficio Formazione e Sviluppo del Personale

Come è stato ben evidenziato nelle linee di programma per la redazione del Piano Strategico 2013-2015, la formazione consente al personale non solo di implementare ed acquisire le competenze necessarie al raggiungimento degli obiettivi prefissati ma anche di comunicare le proprie aspettative fino a divenire uno strumento per coordinare un know-how condiviso.

Nel suddetto documento si ricorda anche che l'offerta formativa deve concorrere a diffondere una cultura organizzativa improntata alla centralità dell'utente, animata da spirito di servizio e contraddistinta da efficacia ed efficienza, in ottemperanza alle recenti normative per il pubblico impiego e la Pubblica Amministrazione.

Il report finale sul Piano della Formazione 2014, di seguito illustrato, propone alcuni elementi di riflessione dai quali emergono potenzialità e criticità.

Dall'analisi dell'offerta formativa complessiva erogata emerge che ben 1216 persone hanno preso parte ad almeno un'iniziativa formativa, per un totale di 2826 partecipazioni corrispondenti a 22364 ore di formazione offerte.

Questi numeri, indubbiamente significativi se analizzati comparativamente con gli anni precedenti e valutati nelle loro componenti, mostrano tuttavia alcune criticità.

In particolare il dato sulle persone formate evidenzia che, fatta salva una lieve flessione registrata rispetto al 2013, l'andamento generale appare essere in crescita rispetto al 2011 e al 2012. Più marcata appare la flessione del totale delle partecipazioni rispetto al 2013, anche se in sostanziale aumento rispetto al 2011 e al 2012.

Diminuisce invece, rispetto al 2012 e al 2013, il numero totale di ore di formazione fruite: questo dato può essere spiegato in parte con una minore partecipazione a Master, Corsi di Perfezionamento e Aggiornamento e a corsi presso esterni, e in parte con il ritardo con cui è stato attivato il Piano della formazione nel 2014.

In una prospettiva di categoria contrattuale, si può vedere come la percentuale di personale formato arrivi al 75% per le categorie C e D, al 77% per la categoria EP mentre rimanga al di sotto del 50% per la categoria B.

Significativo è anche il dato inerente alle percentuali dei partecipanti nei vari Dipartimenti: in quelli di Area Biomedica, ad esempio, la partecipazione appare essere generalmente più bassa. Questo può denotare un'effettiva difficoltà, da parte di alcune componenti del personale tecnico, a frequentare o a trovare interesse nella frequentazione di corsi di formazione.

Il quadro economico denota comunque una sofferenza generale sul Piano della formazione 2014 legata principalmente a una difficoltà nella capacità di spesa – sia per la Formazione soggetta a limite che per la Formazione obbligatoria (la percentuale di spesa è rispettivamente il 72,06% e il 44,47%) – che può in parte essere giustificata da una ritardata attivazione dei corsi (il Piano della formazione 2014 è stato, di fatto, attivato ad iniziare dal mese di maggio).

Come nota positiva è da sottolineare la riattivazione, avvenuta nell'ultimo bimestre del 2014, della Commissione Paritetica per la Formazione che sta già dando un sostanziale contributo al potenziamento e alla riqualificazione dell'offerta formativa dell'Ateneo fiorentino.

In particolare sono state promosse alcune azioni che mirano ad esaltare la centralità del fattore umano, partendo dal presupposto che le capacità organizzative siano la fonte principale del miglioramento della qualità dei servizi da rendere agli utenti.

La Commissione ha valutato positivamente la possibilità – offerta dall'Amministrazione – di riservare posti gratuiti al personale nell'ambito di Master e Corsi di Perfezionamento attivati dall'Ateneo; questa nuova e importante opportunità rappresenta infatti un'integrazione di particolare pregio dell'offerta e del piano formativo.

Un altro tema rilevante, su cui si è concentrata la Commissione e che caratterizzerà i futuri piani della formazione, è quello della predisposizione di corsi in modalità e-learning. Su questo specifico aspetto la Commissione – pur ribadendo che tale modalità formativa non può andare a sostituirsi integralmente ai normali percorsi ma può, casomai, integrarli e potenziarli – ha espresso un orientamento sostanzialmente favorevole, soprattutto se l'applicazione di tale modalità formativa inizierà dalla formazione obbligatoria inerente alle tematiche di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

Infine, nella piena consapevolezza che un sostanziale miglioramento dell'offerta formativa per il personale non possa prescindere da un quadro conoscitivo dettagliato dei fabbisogni, la Commissione ha dato avvio a una rilevazione che – a differenza di analoghi tentativi compiuti in passato – ha interessato capillarmente i singoli lavoratori.

L'Amministrazione è certa che questo processo possa significativamente concorrere a fornire risposte adeguate alla domanda formativa proveniente dal personale e possa finalmente incidere anche sul miglioramento dell'offerta rivolta a quelle componenti tecniche che finora non avevano trovato, nel Piano della formazione, adeguati stimoli e appropriate risposte.

# Parte prima: I Dati

## Offerta formativa complessiva

I primi dati riguardano l'**offerta formativa complessiva**, quali *i corsi realizzati in house, quelli esterni, master, corsi di perfezionamento e di aggiornamento professionale, corsi singoli, corsi d'informatica presso SIAF.*

Sono **1.216** le persone che hanno frequentato almeno un'iniziativa formativa (**persone formate**), per un totale complessivo di **2826** partecipazioni e di **22364** ore di formazione offerte. Si veda a tal proposito la **Tabella 1**.

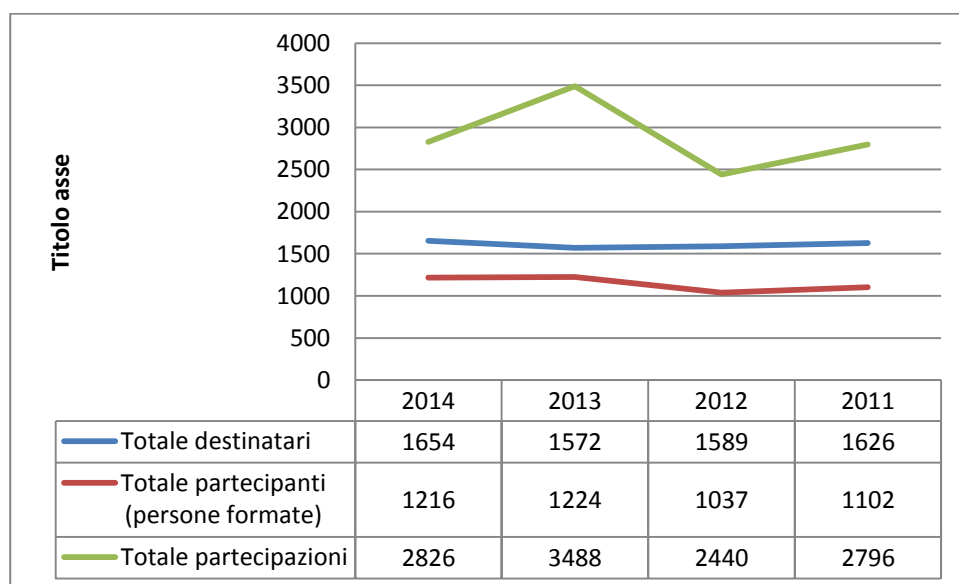
Tabella 1

Dati di sintesi	2014	Note
Totale destinatari	<b>1654</b>	Tra i destinatari è compreso anche il personale con contratto a tempo determinato, con rapporto di collaborazione coordinata e continuativa e le <b>75</b> unità di personale in convenzione e <b>86</b> collaboratori esperti linguistici
Totale partecipanti ( <b>persone formate</b> )	<b>1216</b>	Persone che hanno frequentato almeno un'iniziativa formativa
Totale partecipazioni	<b>2826</b>	
Totale ore di formazione fruite	<b>22364</b>	

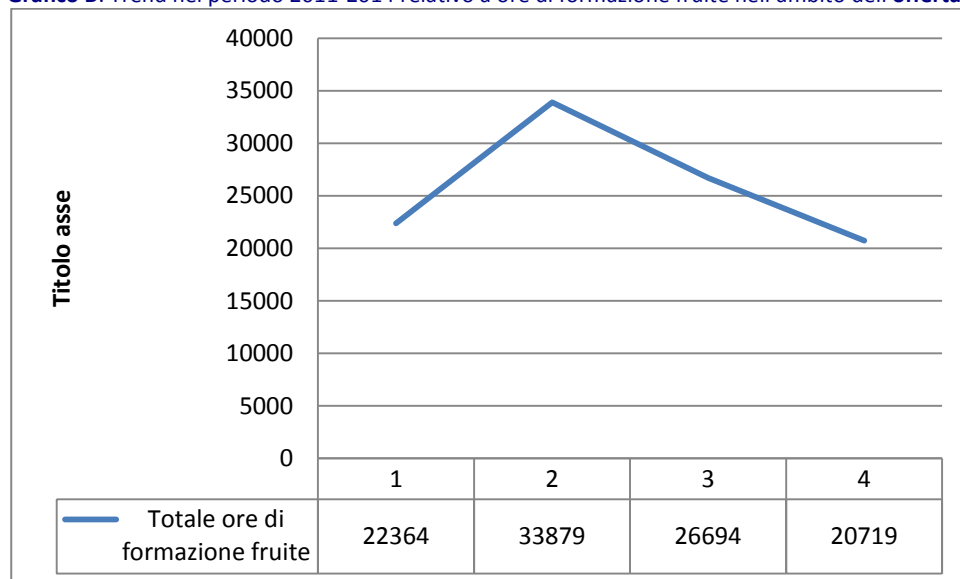
La **Tabella 1-bis** riporta i dati della Tabella 1 integrati con quelli relativi ai tre anni precedenti; i due successivi grafici mostrano il trend nel periodo 2011-2014:

Dati di sintesi	2014	2013	2012	2011
Totale destinatari	<b>1654</b>	<b>1572</b>	<b>1589</b>	<b>1626</b>
Totale partecipanti ( <b>persone formate</b> )	<b>1216</b>	<b>1224</b>	<b>1037</b>	<b>1102</b>
Totale partecipazioni	<b>2826</b>	<b>3488</b>	<b>2440</b>	<b>2796</b>
Totale ore di formazione fruite	<b>22364</b>	<b>33879</b>	<b>26694</b>	<b>20719</b>

**Grafico A:** Trend periodo 2011-2014 relativo a destinatari, partecipanti e partecipazioni a tutti i corsi dell'**offerta formativa complessiva**



**Grafico B:** Trend nel periodo 2011-2014 relativo a ore di formazione fruite nell'ambito dell'offerta formativa complessiva



### Corsi realizzati in house dall'Ufficio Formazione e Sviluppo del Personale

Se si tiene conto invece dei **corsi realizzati in house dall'Ufficio Formazione e Sviluppo del Personale**, si rileva che **1204** persone hanno frequentato almeno un corso, per un totale di **2652** partecipazioni ai **112** interventi formativi complessivamente realizzati. Si veda a tal proposito la **Tabella 2**.

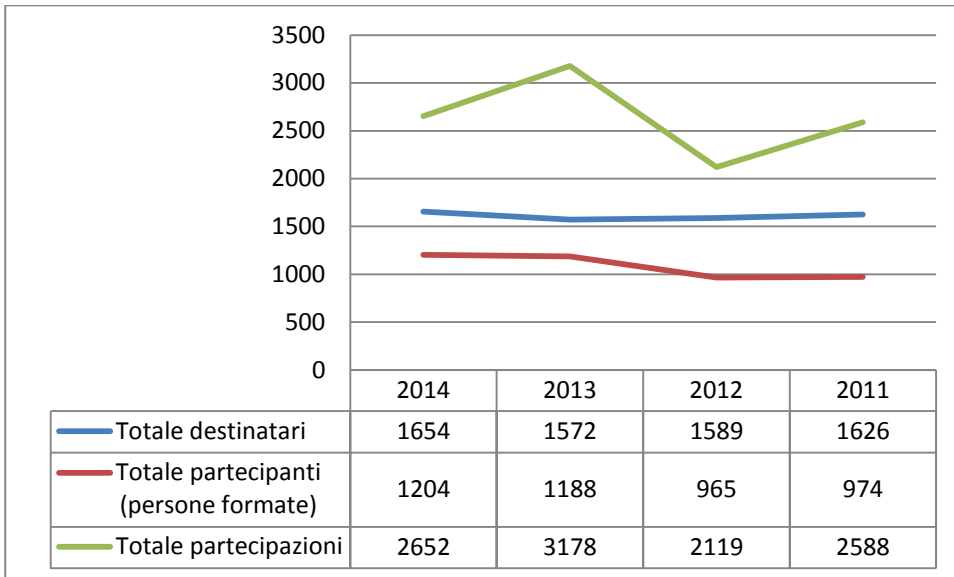
Tabella 2

Dati di sintesi	2014	Note
Totale destinatari	<b>1654</b>	Tra i destinatari è compreso anche il personale con contratto a tempo determinato, con rapporto di collaborazione coordinata e continuativa e le <b>75</b> unità di personale in convenzione e <b>86</b> collaboratori esperti linguistici
Totale partecipanti ( <b>persone formate</b> )	<b>1204</b>	Persone che hanno frequentato almeno un'iniziativa formativa
Totale partecipazioni	<b>2652</b>	
Totale iniziative formative erogate	<b>55</b>	
Totale edizioni erogate	<b>112</b>	
Totale ore di formazione erogate	<b>930</b>	
Totale ore di formazione fruite	<b>19155</b>	

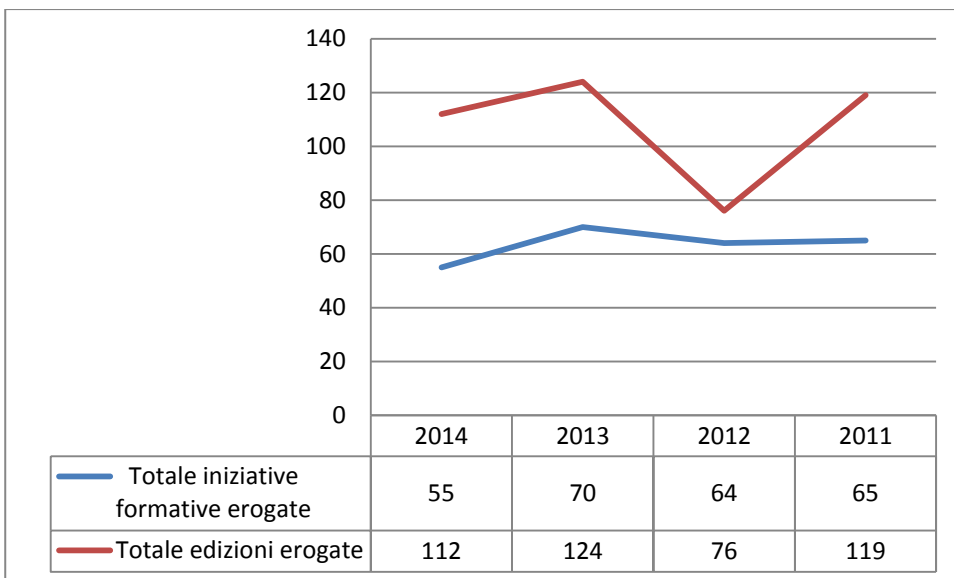
La **Tabella 2-bis** riporta i dati della Tabella 2 integrati con quelli relativi ai tre anni precedenti; i successivi grafici, evidenziano i trend nel periodo 2011-2014, relativi, rispettivamente, a destinatari, partecipanti (persone formate) e partecipazioni (**Grafico C**), a iniziative formative ed edizioni erogate (**Grafico D**), a ore formazione erogate e ore formazione fruite (**Grafico E**)

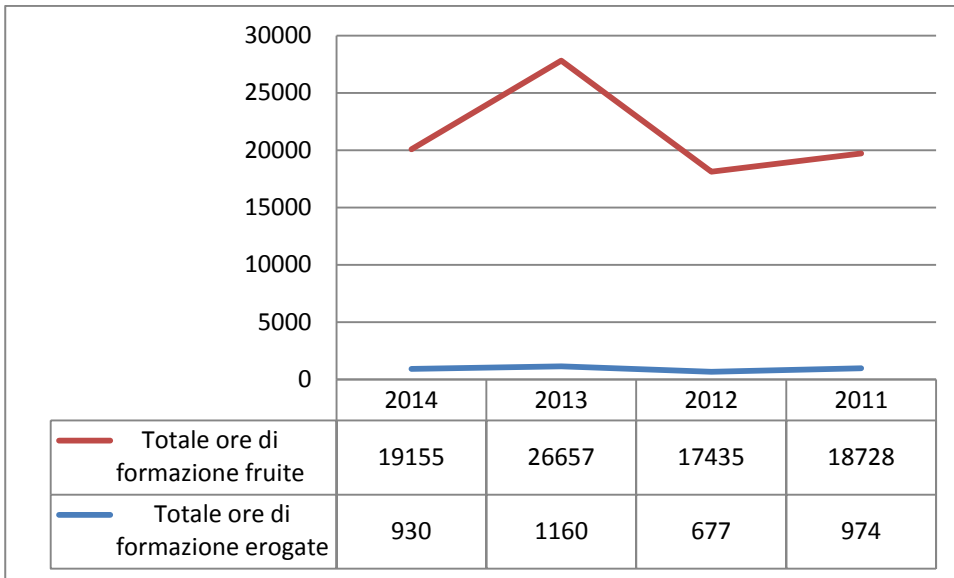
Dati di sintesi	2014	2013	2012	2011
Totale destinatari	<b>1654</b>	<b>1572</b>	<b>1589</b>	<b>1626</b>
Totale partecipanti ( <b>persone formate</b> )	<b>1204</b>	<b>1188</b>	<b>965</b>	<b>974</b>
Totale partecipazioni	<b>2652</b>	<b>3178</b>	<b>2119</b>	<b>2588</b>
Totale iniziative formative erogate	<b>55</b>	<b>70</b>	<b>64</b>	<b>65</b>
Totale edizioni erogate	<b>112</b>	<b>124</b>	<b>76</b>	<b>119</b>
Totale ore di formazione erogate	<b>930</b>	<b>1160</b>	<b>677</b>	<b>974</b>
Totale ore di formazione fruite	<b>19155</b>	<b>26657</b>	<b>17435</b>	<b>18728</b>

**Grafico C:** Trend nel periodo 2011-2014 relativo a destinatari, partecipanti (persone formate) e partecipazioni ai corsi realizzati in house: la non sovrapposizione fra partecipanti (persone formate) e partecipazioni deriva dalla circostanza che la stessa persona abbia partecipato a più corsi



**Grafico D:** Trend nel periodo 2011-2014 relativo a iniziative formative e edizioni erogate per i corsi realizzati in house





Nello specifico la formazione erogata attraverso i **corsi realizzati in house dall'Ufficio Formazione e Sviluppo del Personale** ha raggiunto **1204** persone (personale tecnico e amministrativo a tempo determinato ed indeterminato, collaboratori coordinati e continuativi), garantendo mediamente **15,90** ore di formazione pro capite (**Tabella 3**)

**Tabella 3**

Indicatori	2014
Totale personale formato	<b>1204</b>
Ore medie fruite dal personale formato	<b>15,90</b>

La **Tabella 3-bis** riporta i dati della Tabella 3 integrati con quelli relativi ai tre anni precedenti

Indicatori	2014	2013	2012	2011
Totale personale formato	<b>1204</b>	<b>1188</b>	<b>965</b>	<b>974</b>
Ore medie fruite dal personale formato	<b>15,90</b>	<b>22,44</b>	<b>18,06</b>	<b>19,23</b>

## Corsi non organizzati dall'Ufficio Formazione e Sviluppo del Personale

La **Tabella 4** riporta le partecipazioni ai corsi non compresi fra quelli realizzati in house dall'Ufficio Formazione e Sviluppo del Personale

Tabella 4

Indicatori	2014	Note
Partecipazioni ai Master	2	
Partecipazioni ai Corsi di Perfezionamento	3	
Partecipazioni ai Corsi di Aggiornamento	8	
Partecipazioni a Corsi singoli	4	
Partecipazioni a Corsi d'informatica	27	
Partecipazioni a Corsi presso esterni	125	Comprese le partecipazioni per la formazione obbligatoria
<b>Totale partecipazioni</b>	<b>169</b>	
<b>Totale ore</b>	<b>3204</b>	

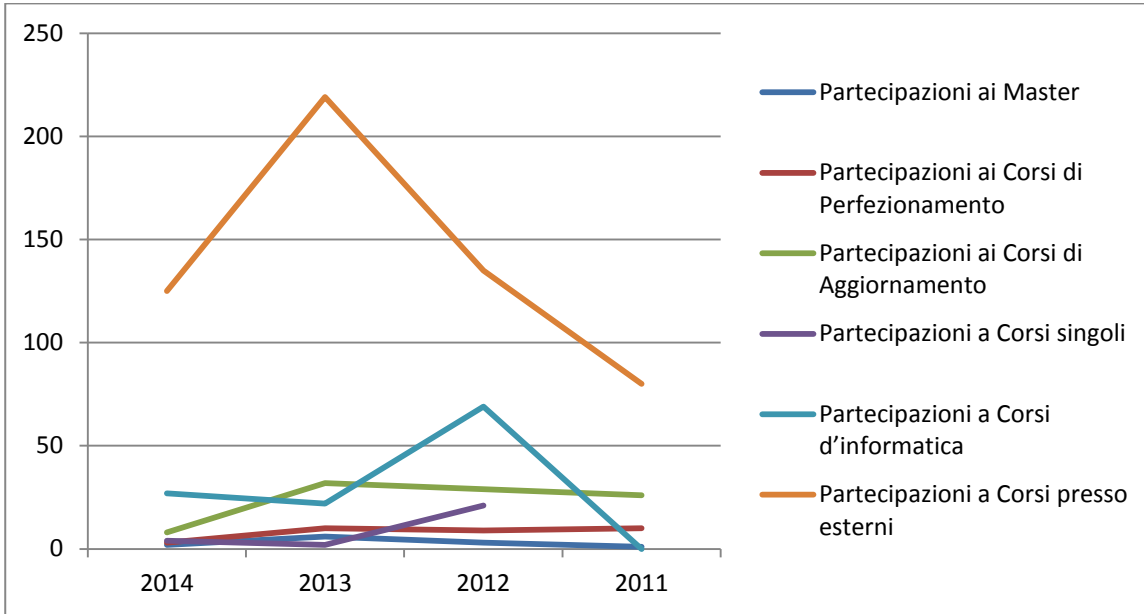
La **Tabella 4-bis** riporta i dati della Tabella 4 integrati con quelli relativi ai tre anni precedenti

Indicatori	2014	2013	2012	2011
Partecipazioni ai Master	2	6	3	1
Partecipazioni ai Corsi di Perfezionamento	3	10	9	10
Partecipazioni ai Corsi di Aggiornamento	8	32	29	26
Partecipazioni a Corsi singoli	4	2	21	0 <sup>1</sup>
Partecipazioni a Corsi d'informatica	27	22	69	0
Partecipazioni a Corsi presso esterni	125	219	135	80
<b>Totale partecipazioni</b>	<b>169</b>	<b>291</b>	<b>266</b>	<b>117</b>
<b>Totale ore</b>	<b>3204</b>	<b>7222</b>	<b>9259</b>	<b>1991</b>

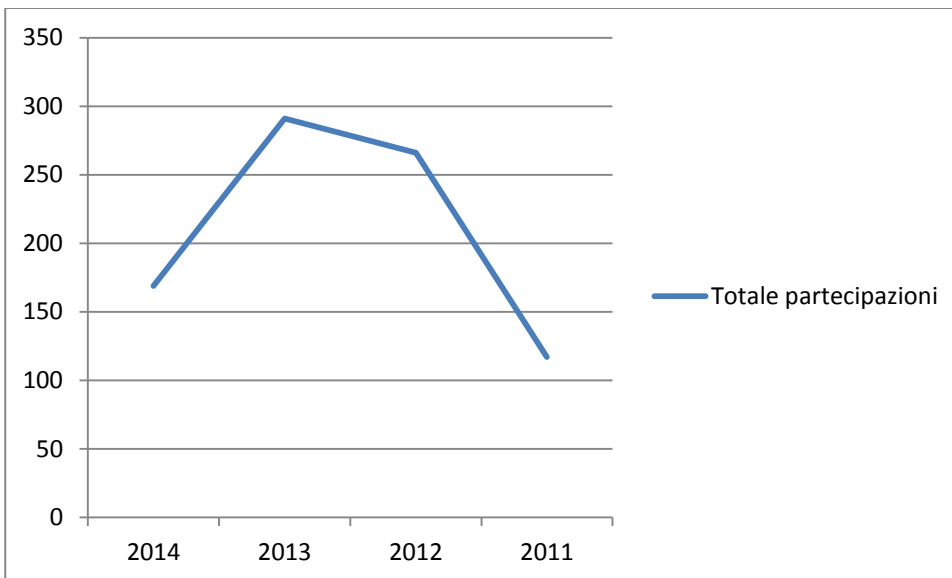
<sup>1</sup> La partecipazione ai corsi singoli è stata autorizzata a partire dal 2012



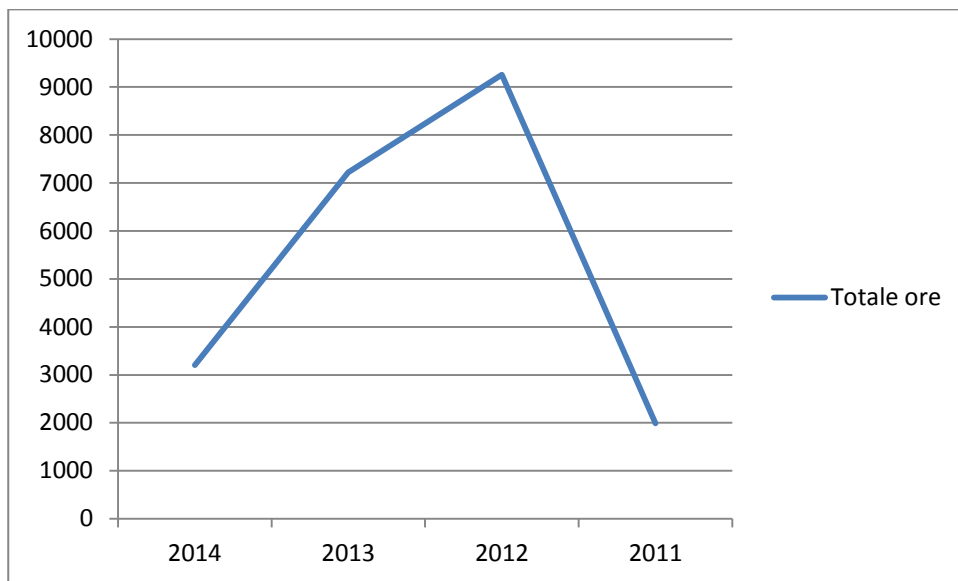
**Grafico F:** Trend nel periodo 2011-2014 relativo alle partecipazioni ai corsi non compresi fra quelli realizzati in house dall'Ufficio Formazione e Sviluppo del Personale



**Grafico G:** Trend nel periodo 2011-2014 relativo al totale delle partecipazioni ai corsi non compresi fra quelli realizzati in house dall'Ufficio Formazione e Sviluppo del Personale



**Grafico H:** Trend nel periodo 2011-2014 relativo al totale delle ore relative alle partecipazioni ai corsi non compresi fra quelli realizzati in house dall'Ufficio Formazione e Sviluppo del Personale



### Attività di formazione all'estero nell'ambito del programma Erasmus

Per favorire la mobilità ed il riconoscimento delle attività svolte all'estero del personale tecnico amministrativo, a partire dal 2011 l'Ateneo ha indetto delle selezioni annuali per l'assegnazione di contributi per attività di formazione all'estero; la **Tabella 5** riporta i dati della partecipazione del primo triennio suddivisi tra personale amministrativo e tecnico.

**Tabella 5**

Indicatori	2014		2013		2012	
	amministrativi	tecnici	amministrativi	tecnici	amministrativi	tecnici
Partecipanti	1	4	1	4		2

## Analisi del personale complessivamente formato - Categoria contrattuale

L'analisi dei dati prosegue evidenziando la distribuzione del personale formato, tenuto conto della categoria contrattuale e della partecipazione *a tutte le iniziative formative* (Tabella 6 e Tabella 7)

Tabella 6

Categoria contrattuale	Personale in servizio	Personale formato
B	45	20
C	831	639
D	512	389
EP	137	106
Tecnologi	2	1
Dirigenti	9+1	4
CEL	86	45
Personale AOUC	31	12
<b>TOTALE</b>	<b>1654</b>	<b>1216</b>

Le **Tabella 6-bis**, riporta i dati della Tabella 5 integrati con quelli relativi ai tre anni precedenti

Tabella 6 – bis: comparazione dei dati relativi al personale formato nel periodo 2011-2014

Categoria contrattuale	2014		2013		2012		2011	
	Personale in servizio	Personale formato	Personale in servizio	Personale formato	Personale in servizio	Personale formato	Personale in servizio	Personale formato
B	45	20	48	24	49	24	50	24
C	831	639	830	662	850	564	856	592
D	512	389	512	388	528	337	551	368
EP	137	106	131	102	132	83	139	90
Tecnologi	2	1						
Dirigenti	9+1	4	10+1	8	9	9	9	7
CEL	86	45						
Personale AOUC	31	12						
<b>TOTALE</b>	<b>1654</b>	<b>1216</b>	<b>1572</b>	<b>1224</b>	<b>1589</b>	<b>1037</b>	<b>1626</b>	<b>1102</b>

Tabella 7

Categoria contrattuale	% Personale formato per categoria	% Personale formato per categoria su totale personale formato
B	44,44	1,58
C	76,90	52,54
D	75,98	32,37
EP	77,37	8,71
Tecnologi	50,00	0,16
Dirigenti	44,44	0,33

La **Tabella 7-bis** riporta i dati della Tabella 7 integrati con quelli relativi ai tre anni precedenti

**Tabella 7-bis:** comparazione dei dati relativi al personale formato nel periodo 2011-2014

Categoria contrattuale	2014		2013		2012		2011	
	% Personale formato per categoria	% Personale formato per categoria su totale personale formato	% Personale formato per categoria	% Personale formato per categoria su totale personale formato	% Personale formato per categoria	% Personale formato per categoria su totale personale formato	% Personale formato per categoria	% Personale formato per categoria su totale personale formato
B	44,44	1,58	50,00	1,96	48,98	2,32	48	2,17
C	76,90	52,54	79,76	54,08	66,35	54,44	69,15	53,72
D	75,98	32,37	75,78	31,70	63,83	32,53	66,78	33,39
EP	77,37	8,71	77,86	8,33	62,87	8,00	64,75	8,16
Tecnologi	50,00	0,16						
Dirigenti	44,44	0,33	80,00	0,65	100,00	0,87	77,77	0,63

### Analisi del personale complessivamente formato – Prospettiva di genere

Gli stessi dati vengono quindi presentati in una prospettiva di genere (**Tabella 8**)

**Tabella 8**

Genere	Personale Tecnico e Amministrativo	Personale formato	% Personale formato per genere in rapporto al Personale in servizio
Femmine	1092	839	68,99
Maschi	562	377	31,00
Totale	1654	1216	73,51

La **Tabella 8-bis** riporta i dati della Tabella 8 integrati con quelli relativi ai tre anni precedenti

**Tabella 8 – bis:** comparazione dei dati relativi al personale formato nel periodo 2011-2014, in una prospettiva di genere

Genere	2014			2013			2012			2011		
Femmine	1092	839	68,99	1018	839	53,37	1025	737	46,38	1050	790	48,59
Maschi	562	377	31,00	554	385	24,49	564	300	18,88	576	312	19,19
Totale	1654	1216	73,51	1572	1224	77,86	1589	1037	65,26	1626	1102	67,78

## Analisi del personale complessivamente formato – Aree Dirigenziali e Strutture

Al fine di fornire un quadro più completo, vengono riportate le percentuali dei partecipanti per Area Dirigenziale e per Struttura (Tabella 9)

Tabella 9

Aree dirigenziali	%
Comunicazione e relazioni esterne	84,62
Programmazione, Controllo	86,96
Gestione del personale	97,73
Affari generali, istituzionali	83,72
Ricerca e Relazioni internazionali	93,75
Servizi economici e finanziari	80,6
Didattica e Servizi agli studenti	89,11
Servizi tecnici, sicurezza e patrimonio	88,06
CSAVRI	85,71
CSIAF	87,69
SBA	90,74
Museo	64,15
Servizi di Polo	60,87
DipINT	55,67

Scuole	%
Scuola di Agraria	100,00
Scuola di Architettura	80,00
Scuola di Economia e Management	50,00
Scuola di Scienze della Salute Umana	100,00
Scuola di Giurisprudenza	100,00
Scuola di Ingegneria	81,82
Scuola di Psicologia	60,00
Scuola di Studi Umanistici e della Formazione	87,50
Scuola di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali	85,71
Scuola di Scienze Politiche "Cesare Alfieri"	100,00

Dipartimenti	Area	% personale formato	% personale tecnico in servizio
Chirurgia e Medicina Traslazionale (DCMT)	Biomedica	46,15	69,23
Medicina Sperimentale e Clinica	Biomedica	50,94	66,04
Neuroscienze, dell'Area del Farmaco e della Salute del Bambino (NEUROFARBA)	Biomedica	42,86	71,43
Scienze Biomediche, Sperimentali e Cliniche	Biomedica	42,86	71,43
Scienze della Salute (DSS)	Biomedica	32,26	67,74
Biologia	Scientifica	48,48	78,79
Chimica "Ugo Schiff"	Scientifica	73,68	68,42
Fisica e Astronomia	Scientifica	74,07	70,37
Matematica e Informatica "Ulisse Dini"	Scientifica	90,91	27,27
Scienze della Terra	Scientifica	72	64,00
Statistica, Informatica, Applicazioni "G. Parenti" (DiSIA)	Scientifica	85,71	64,29
Scienze Giuridiche (DSG)	Scienze Sociali	100	15,38
Scienze per l'Economia e l'Impresa	Scienze Sociali	92,31	15,38
Scienze Politiche e Sociali	Scienze Sociali	87,5	0,00
Architettura (DiDA)	Tecnologica	88,46	34,62
Gestione dei Sistemi Agrari, Alimentari e Forestali (GESAAF)	Tecnologica	75	66,67
Ingegneria Civile e Ambientale (DICEA)	Tecnologica	90	70,00
Ingegneria dell'Informazione	Tecnologica	72	60,00
Ingegneria Industriale	Tecnologica	63,64	50,00
Scienze delle Produzioni Agroalimentari e dell'Ambiente (DISPAA)	Tecnologica	47,37	71,05
Lettere e Filosofia	Umanistica e Formazione	100	26,67
Lingue, Letterature e Studi Interculturali	Umanistica e Formazione	88,89	33,33
Scienze della Formazione e Psicologia	Umanistica e Formazione	81,82	27,27
Storia, Archeologia, Geografia, Arte e Spettacolo (SAGAS)	Umanistica e Formazione	81,25	25,00

<b>Centri</b>	
Centro linguistico di Ateneo	<b>88,89</b>
Lens	<b>78,57</b>

### Dati relativi ai corsi organizzati dall'Ufficio Formazione e Sviluppo del personale

La **Tabella 10** propone i **corsi** e le complessive **edizioni realizzate**, ripartiti per Area tematica, con il numero delle ore e delle partecipazioni

Tabella 10

<b>Area Tematica</b>	<b>Numero corsi</b>	<b>Totale complessivo edizioni</b>	<b>Numero ore</b>	<b>Numero partecipazioni</b>
<i>Biblioteche</i>	8	12	81	301
<i>Comunicazione</i>	4	4	31	81
<i>Didattica</i>	2	6	34	133
<i>Economico Finanziaria</i>	1	1	5	60
<i>Giuridico Normativa</i>	10	16	119	485
<i>Anticorruzione e trasparenza</i>	2	4	35	627
<i>Informatica e telematica</i>	13	15	260	154
<i>Internazionalizzazione e ricerca</i>	4	8	40	216
<i>Museo</i>	3	3	29	39
<i>Organizzazione e personale</i>	2	2	56	22
<i>Sicurezza</i>	5	40	232	512
<i>Servizio civile</i>	1	1	8	22
<i>Tecnica</i>	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>55</b>	<b>112</b>	<b>930</b>	<b>2652</b>

La **Tabella 11** evidenzia i dati relativi ai docenti dei corsi del Piano Formazione 2014.

Tabella 11

<b>Docenti/Enti esterni</b>	<b>Dati</b>
<b>Personale Tecnico e Amministrativo</b>	<b>30</b>
<b>Docenti esterni</b>	<b>20</b>
<b>Enti esterni</b>	<b>9</b>

Anche nel 2014 la formazione in aula resta la modalità più utilizzata (**Tabella 12**).

Tabella 12

<b>Modalità erogazione</b>	<b>Ore erogate</b>	<b>% ore erogate</b>
<b>In aula</b>	<b>613</b>	<b>65,91</b>
<b>Aula informatica</b>	<b>317</b>	<b>34,09</b>
<b>Totale</b>	<b>930</b>	<b>100</b>

La **Tabella 13** evidenzia i dati relativi alle partecipazioni ai corsi sulla **Sicurezza**.

Tabella 13

Corsi	Edizioni	Personale TA e CEL formato	Personale docente e ricercatori	Personale equiparato	Personale INFN
<i>Accordo Stato Regioni - formazione generale</i>	23	401	75	116	
<i>Accordo Stato Regioni - formazione preposti</i>	10	59	57	52	
<i>Antincendio Rischio Medio</i>	4	29	5	6	6
<i>Addetto al Primo Soccorso</i>	2	19	8	6	1
<i>Rischio criogenico</i>	1	6	7	12	
<b>Totale</b>	<b>40</b>	<b>514</b>	<b>152</b>	<b>192</b>	<b>7</b>

La **Tabella 14** evidenzia i dati relativi alle partecipazioni ai corsi su **Anticorruzione e Trasparenza**

Corsi	Edizioni	Personale TA e CEL formato	Personale docente e ricercatori
<i>Legalità trasparenza anticorruzione</i>	4	605	5
<i>Applicazione norme anticorruzione al settore appalti</i>	1	22	
<b>Totale</b>	<b>5</b>	<b>627</b>	<b>5</b>

### Percorso formativo trasversale di base

Nel Piano Formazione 2014 era stato previsto un percorso formativo trasversale di base; delle tre iniziative previste, è stato organizzato il corso *Un primo approccio con il nuovo sito web dell'Ateneo fiorentino*, le cui partecipazioni sono riportate nella **Tabella 15**

La **Tabella 15** riporta i dati relativi alle partecipazioni divisi per categoria contrattuale

Corsi	B	C	D	EP
<i>Un primo approccio con il nuovo sito web dell'Ateneo fiorentino</i>	1	8	7	3